



第二十届中国国际农产品交易会

参 展 指 南

第二十届中国国际农产品交易会组委会办公室

前 言

尊敬的参展单位：

第二十届中国国际农产品交易会定于 2023 年 11 月 9—12 日在山东青岛举办。

为便于您做好各项参展准备，敬请您和施工单位认真阅读《第二十届中国国际农产品交易会参展指南》，并按要求做好相关参展工作。如有其他问题和需求，请与我们联系（联系方式见第 7 页），我们会尽快协调处理。

第二十届中国国际农产品交易会组委会办公室

目 录

第一章 基本信息.....	5
一、 展会基本情况.....	5
二、 展期日程.....	6
三、 展区联络表.....	7
四、 青岛世界博览城平面图及路线信息.....	8
(一) 世博城平面图.....	8
(二) 交通路线.....	9
五、 青岛世界博览城周边酒店信息.....	10
第二章 主场服务指南.....	12
一、 展会主场服务商联络表.....	12
二、 展会推荐搭建商.....	13
三、 标准展位布展撤展说明.....	14
(一) 时间安排.....	14
(二) 标准展位布展撤展流程.....	14
(三) 标准展位基本配置.....	14
(四) 标准展位示意图.....	14
(五) 标准展位参展商需报送资料.....	15
四、 特装展位布展撤展说明.....	16
(一) 时间安排.....	16
(二) 施工手续办理流程.....	16
(三) 搭建商申报流程.....	17
(四) 特装图纸报审事项.....	18
(五) 报馆相关费用价目表.....	34
(六) 特装展台申报表格附件.....	36
五、 水、电、网络租赁.....	44
(一) 水利接驳.....	44
(二) 电力接驳.....	45
(三) 空压机接驳.....	46
(四) 网络服务.....	48
(五) 展具租赁服务.....	49

六、 会议室，办公室租赁价格表.....	54
七、 现场施工管理规定及扣除标准.....	57
(一) 标准展位搭建与布置.....	57
(二) 特装搭建管理.....	58
(三) 现场施工扣罚标准.....	65
(四) 扣罚流程.....	68
(五) 消防管理规定.....	70
(六) 水电管理规定.....	73
(七) 展馆通电流程.....	75
(八) 吊点服务执行步骤及施工管理规定.....	76
(九) 撤展管理规定.....	80
第三章 仓储物流及交通方案.....	81
一、 展品物流指南.....	81
(一) 服务联系方式.....	82
(二) 运输注意事项.....	82
(三) 境外参展展品.....	82
(四) 服务收费标准.....	83
(五) 自行发货到展馆.....	84
(六) 付费方式.....	85
(七) 现场服务说明.....	85
(八) 服务备注.....	86
二、 交通组织方案.....	88
(一) 布展、撤展车辆外围及内场交通行驶路线说明.....	88
(二) 外围交通管理办法及车证办理须知.....	89
(三) 现场交通管控.....	92
(四) 车辆进出馆流程.....	93
附件 第二十届中国国际农产品交易会设计布展指南.....	94

第一章 基本信息

一、展会基本情况

展会名称

第二十届中国国际农产品交易会

展会时间

2023年11月9—12日，共计4天，其中，11月6—8日布展，11月12日下午15:00开始撤展。

展会地点

中铁青岛世界博览城

主承办单位

主办单位：

农业农村部

山东省人民政府

承办单位：

全国农业展览馆

青岛市人民政府

山东省农业农村厅

二、展期日程

项目	日期	时间	入场人员	工作内容	注意事项
布展期	2023年11月5日	09:00-17:00	搭建商	搭建商提前进场办理手续及卸货	前往服务台现场办理进场手续时,须携带相应 盖章原件 纸质版资料(审图通过回执单、身份证原件、安全责任承诺书原件)
	2023年11月6日	09:00-21:00	搭建商	特装展位办理入场手续,搭建商入场进行展位搭建	
	2023年11月7日	09:00-21:00	搭建商		
	2023年11月8日	09:00-17:00	搭建商&参展商	搭建商&参展商完成搭建&布展工作	请各搭建商&参展商在17点前完成搭建&布展工作,原则上17点后不接受加班申请,超出17点仍未完成搭建或布展需申请加班的,需向组委会提出申请通过后方能办理
开展期	2023年11月9日	08:30-17:00	参展商	——	对观众开放 09:00-16:30
	2023年11月10日	08:30-17:00	参展商	——	对观众开放 09:00-16:30
	2023年11月11日	08:30-17:00	参展商	——	对观众开放 09:00-16:30
	2023年11月12日	08:30-15:00	参展商	——	对观众开放 09:00-15:00 (14:00 观众停止进场)
撤展期	2023年11月12日 15:00 开始撤展		参展商&搭建商	进包装物、打包全部展品装车撤离展馆	①展商凭【展商证】;展品凭《展品放行条》;撤展品货车凭《展商撤展车证》进出展馆; ②搭建商凭【施工证】;撤展位搭建材料货车凭《搭建商撤展车证》进出展馆; ③现场听从展馆安保人员管理,有序排队进出展馆,安全撤展、务必清理展位及通道上所有垃圾; ④遵守“施工安全条例”及主办现场管理规定,安全、洁净撤展,主办机构与大会主场服务商将统一巡场检查。
	2023年11月12日 15:00-13日 12:00 撤展		搭建商	完成展位拆卸及清除工作	

※如有变动将后续通知

三、展区联络表

展 区	联络人	单 位	联系电话
粮油展区 果蔬展区 畜禽展区 水产展区 茶叶展区	王女士	厦门市凤凰创意会展服务有限 公司	18020779325
	孙先生		13328751290
预制菜展区	蔡晨辉	湖南红星国际展览有限公司	13874982936
农业农村服务业展区	于 泳	北京农展国际传媒有限公司	18337107403/ 010-59199310
	周 楠		17714571706/ 010-59199311
	徐 阳		18310911619/ 010-59199301
农垦展区	杨雅娜	中国农垦经济发展中心	17888824496
农业农村大数据应用展区	王海军	农业农村部大数据发展中心	17611261276

四、青岛世界博览城平面图及路线信息

(一) 世博城平面图



五、青岛世界博览城周边酒店信息

青岛世博城周边 20 公里三至五星级酒店信息									
序号	酒店名称	地址	房间情况	星级	距离世博城	座机	联系人	价格	携程评分
1	青岛西海岸威斯汀酒店	黄岛区滨海大道 7977 号	客房 300 间	五星级	世博城内部	053-268882111	刘西法 19506138555	活力大床/双床 550 元 豪华大床/双床 630 元 行政大床/双床 730 元 豪华套房 980 元	4.6
2	青岛中铁世博城亚洲公馆酒店	黄岛区滨海大道 7777 号	客房 800 间	四星级	100 米	0532-58589999	刘浩然 13656309048	大床 298 元 标间 338 元 套房 400 元	3.9
3	青岛中铁世博城诺德酒店	黄岛区滨海大道 7777 号 43 栋	客房 423 间 行政双床 237 间 尊享大床 73 间 尊享双床 96 间	四星级	100 米	0532-58509777	王昕聪 15621075031	精致大床 360 元 行政标间 420 元 尊享大床 550 元 尊享标间 600 元	4.4
4	青岛红树林度假世界(椰林酒店)	黄岛区滨海大道 3588 号	客房 810 间 大床房 280 间 双床房 520 间 套房 10 间	四星级	7.9 公里	0532-87116666	刘经理 15969869769	380-450 元	4.1
5	蓝海均华大饭店 (青岛西海岸店)	黄岛区海南路 418 号	客房 140 间	三星级	8.6 公里	0532-84199999	宋经理 17667831092	高级 390-430 元 豪华 450-500 元	4.7
6	青岛西海岸隆和福朋喜来登酒店	黄岛区滨海大道 1288 号	客房 391 间 大床房 191 间 双床房 168 间 套房 18 间	五星级	9.3 公里	0532-88197777	王经理 13589233555	550-600 元	4.5

7	青岛西海岸颐瑞凯莱酒店	黄岛区月亮湾路1号近两河路 灵山湾海水浴场	客房340间 大床房100间 双床房200间	四星级	9.8公里	0532-87178888	18562727551	400-450元	4.7
8	青岛西海岸隆和艾美度假酒店	黄岛区滨海大道2688号	客房217间 大床房87间 双床房104间 套房26间	五星级	10公里	0532-87169999	邢经理 18678995002	600-650元	4.5
9	青岛东方影都皇冠假日酒店	黄岛区星海湾路818号	双床房240间	五星级	13公里	0532-86180888	王经理 13514446748	550-600元	4.7
10	青岛东方影都希尔顿逸林酒店	黄岛区星海湾路788号	大床房193间 双床房181间	五星级	13公里	0532-89051111	刘经理 15953286958	550-600元	4.7
11	喆啡酒店(青岛万达东方影都朝阳山地铁站店)	黄岛区东岳东路1607号	客房131间	三星级	16公里	0532-87053222	徐经理 15965327801	420-480元	4.7
12	青岛康大豪生大酒店	黄岛区长江西路159号	大床房200间 双床房235间 套房51间	五星级	23.8公里	0532-58700888	李经理 15005323971	480-520元	4.7
13	青岛海都大酒店(黄岛金沙滩店)	黄岛区长江中路218号	大床房300间 双床房310间 商务套房20间 行政套房15间	四星级	24公里	0532-86999888	张经理 15192707273	430-500元	4.6

第二章 主场服务指南

一、展会主场服务商联络表——智奥中智兴会展（青岛）有限公司

登录智奥中智兴网上主场服务平台 (https://sbc.s.369zhan.com/web/) 进行特装展位报图 (10月20日前) 以及水电设施申报 (10月20日前)				
主场服务安排表				
岗位	负责人	负责项目	办公电话	手机
现场服务组	N1-N3 馆	高伟伟	0532-8818-1801 转 827	17854209120
	N4-N6 馆	张娜		16604401998
	S1-S3 馆	张新暖		13206361516
	S4-S6 馆	王婧		17663963912
施工安全管理组	N1-N6	王明	0532-8818-1801 转 818	18128801791
	S1-S6	李振华		13465887456

具体功能模块的操作步骤参见智奥平台帮助手册：主场服务微信小程序：智奥会展青岛主场服务

智奥中智兴使用帮助手册下载地址：
<https://www.kancloud.cn/geestu/v002/1071989>

平台技术咨服 QQ：3224763878

二、展会推荐搭建商

青岛世博城国际会议展览有限公司场馆运营分公司

联系人：李承志

联系电话：15689447330

厦门市凤凰创意会展服务有限公司

联系人：肖阳茂

联系电话：13616016847

智奥中智兴会展（青岛）有限公司

联系人：张然斐

联系电话：15905322511

邮箱：2105046996@qq.com

上海又展展览服务有限公司

联系人:吴仁狄

联系电话: 18917800737

青岛东方艾依文化传媒有限公司

联系人: 方海燕

联系电话: 13296391111

广州裕飞展览策划有限公司

联系人：胡波

联系电话：13902324433

三、标准展位布展撤展说明

(一) 时间安排

布展时间：2023年11月8日 09:00-22:00
 撤展时间：2023年11月12日 15:00-24:00

备注：展台断电时间为11月12日15:00，如有特殊情况，请展商提前向场馆方报备（联系方式见第12页）。

(二) 标准展位布展撤展流程

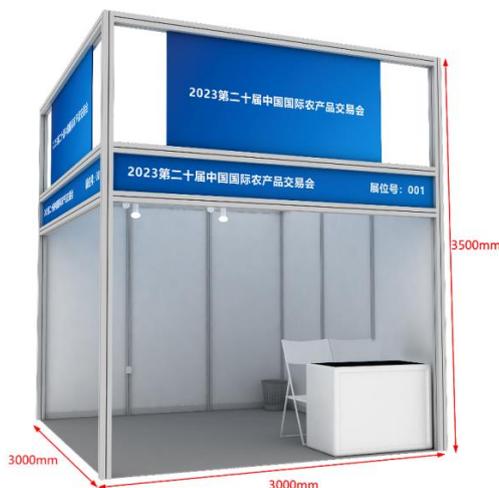
事项	步骤	流 程
布展	1	凭展位确认书及缴款凭证到参展商报到处报到
	2	经报到处审核确认后领取参展证进场布展
	3	如有租赁或展位变更需求请到主场服务商服务台办理手续（东/西登录厅）
撤展	1	归还租赁器材
	2	在规定时间内撤展完毕

(三) 标准展位基本配置

标准展位配置：一桌两椅、两射灯、一块中文或中英文楣板（双开口展位可提供二块）、一个单相(500W)5A 插座、三面墙板（双开口展位为两面墙板）。

注：①标准展位全部采用升级标摊，由组委会统一安排搭建，如参展商自行升级标摊搭建或改空地，请提前向主场服务商申请。

(四) 标准展位示意图



(此图仅供参考，以现场实物为准，以组委会最终方案为准。)

(五) 标准展位参展商需报送资料

序号	报送资料内容	接收单位	备注
1	展具租赁申请表 (如有需要请至主场服务平台申请) https://sbc.s.369zhan.com/web/	主场服务商	
2	标准展位基本配置变更示意图 (如有需要请报送)	主场服务商	

注明：以上资料请于 **2023 年 10 月 20 日前**报送

联系人：马林涛 **电话：**18353228409

四、特装展位布展撤展说明

(一) 时间安排

布展时间：2023年11月6-7日 09:00-21:00

2023年11月8日 09:00-22:00

撤展时间：2023年11月12日15:00开始撤展，于2023年11月13日12:00前清空场馆。

备注：展台断电时间为11月12日15:00，如有特殊情况，请展商提前向场馆方报备（联系方式见第12页）。

(二) 施工手续办理流程

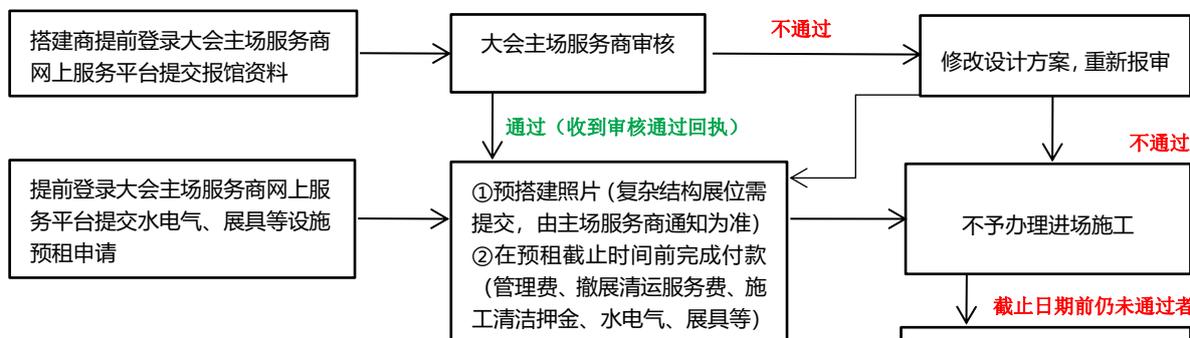
展会前期准备阶段 (2023年9月5日—2023年10月20日)	搭建商登录大会主场服务商网上服务平台，提交特装图纸及其他报送材料，并在要求时间内通过审核 (第一次报图截止时间：2023年10月20日)
	搭建商登录大会主场服务商网上服务平台，提前申请电源，提前缴付管理费、撤展清运服务费、展台综合押金及其他相关费用 (预租截止时间：2023年10月20日)
布展期 (2023年11月6—11月8日)	搭建商前往服务台现场办理进场手续 (携带身份证原件、特装审图通过回执)
	在审图处，搭建商现场提交<特装审图通过回执>的纸质版，扫描施工负责人身份证
	前期未缴清所有费用的，搭建商请前往开单处下单，现场申请电源，缴付管理费、撤展清运服务费、展台综合押金
	在缴费处，搭建商缴纳相关费用
	凭缴费凭证办理施工证件，进场施工
开展现场阶段 (2023年11月9—11月12日)	参展商/搭建商现场安排值班电工现场保障用电安全
撤展阶段 (2023年11月12日15:00—13日12:00)	撤展时展台清洁完毕及无安全事故的，2个月内退还清洁押金 (注：不得提前撤展)

特别提醒：

1. 具体布展时间以主办方通知为准。
2. 参展商可以自行指定搭建商，但展位设计图纸必须经过大会主场服务商审批。所有展位必须经审核合格后且按规定办理完进场手续，方可进场施工，未经批准擅自进场施工的搭建商，主办方及展馆有权令其拆除，由此所造成的损失由参展商或搭建商自行承担。
3. 凡未向主场提交特装展位设计方案的搭建商，主办方有权拒绝其搭建。

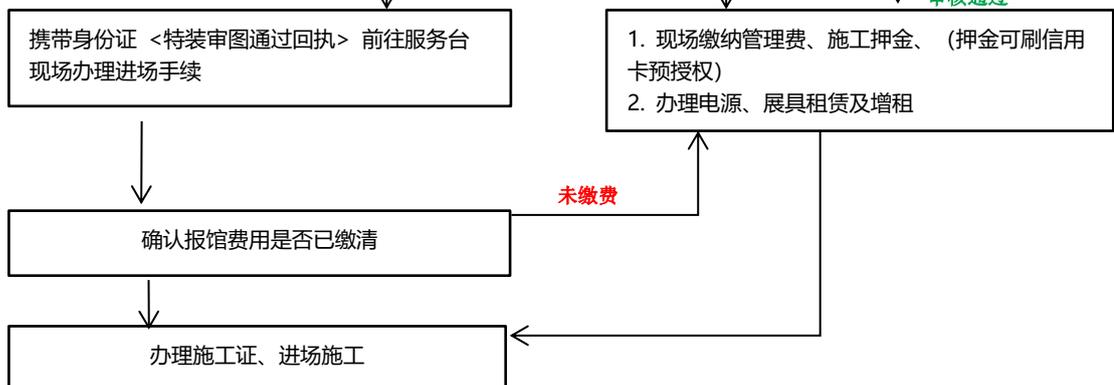
(三) 搭建商申报流程

展会前期准备阶段 (2023年9月—2023年10月)

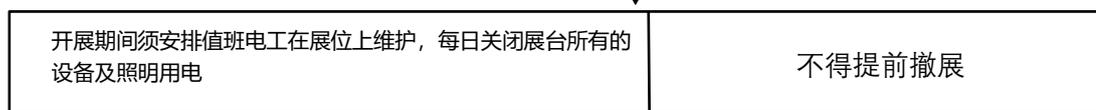


布展期

(2023年11月6—11月8日下午22:00)

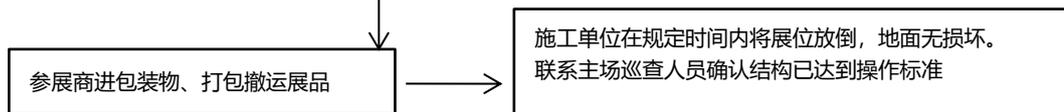


开展 (2023年11月9—12日)

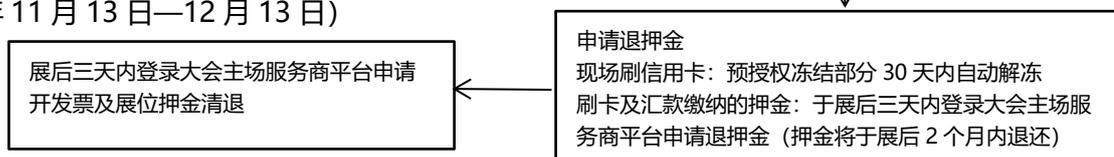


撤展阶段

(2023年11月12日15:00开始撤展)



展后 (2023年11月13日—12月13日)



※撤展时展台清洁完毕及无安全事故, 会后经展馆进一步确认后进入展台综合押金退款流程 (注: 拍照留底)

(四) 特装图纸报审事项 (截止报图日期: 2023 年 10 月 20 日)

1. 大会主场服务商审图联系人

王 明 电话: 0532-8818-1801 转 818/手机: 18128801791

李振华 电话: 0532-8818-1801 转 811/手机: 13465887456

2. 注意事项 (重要必读)

2.1 特装展位必须按要求将设计图纸 (含结构专业施工图) 及相关资料报大会主场服务商进行审核, 且通过图纸审核后方可办理进场施工手续, 否则禁止进场施工。

2.2 特装图纸报审时间: 搭建商请务必于 2023 年 10 月 20 日前登录大会主场服务商网上服务平台进行第一次报图, 2023 年 10 月 20 日以后还没有提交第一次报图资料的展位, 将缴纳延时报图费用 2000 元/展位。

2.3 交过报图资料但未能通过审核的展位或第一次报图后图纸有修改的展位, 请及时提交修改资料和补充文件, 并要求在 2023 年 10 月 25 日前 (含 25 日) 通过图纸审核。若 2023 年 10 月 25 日后还没能通过审核的展位, 将缴纳延时审图费用 2000 元/展位, 并有可能顺延进场施工时间。(通过审核后, 大会主场服务商会以邮件的形式, 发送一份审核通过回执, 请注意查收附件或在报图系统进行下载)

3. 特装图纸报审所需资料

搭建商请上传至大会主场服务商网上服务平台 <https://sbc.s.369zhan.com/web/>

序号	类别	需递交材料	备注说明
1	主场表格 (必交)	《特装展位施工申请表》	要求: 必须填写完整, 签字盖章 (参展公司与搭建公司双方)
		《青岛世界博览城进馆作业安全承诺书》	要求: 必须填写完整, 签字盖章 (搭建公司加盖公章)
		《音量控制承诺书》	要求: 必须填写完整, 签字盖章 (参展公司加盖公章)
		《图纸承诺书》	要求: 必须填写完整, 签字盖章 (搭建公司加盖公章)
2	搭建公司 资料 (必交)	营业执照、法人身份证复印件和现场负责人身份证	要求: 搭建公司加盖公章
		现场施工电工的电工证 (特种作业操作证, 正反面) 复印件或扫描件	要求: 按期复审合格和未过期, 需盖公章 (电工复审后反面留复审标记)
3	展馆表格 (必交)	搭建材料阻燃报告	要求: 阻燃地毯检测报告、防火涂料检测报告、防火材料出厂检验报告
		保险购买证明	要求: 提供购买保险的保险公司加盖公章的确认单-- 必须通过大会指定保险服务商进行购买, 具体见展会施工人员保险管理规定

4	其它表格 (必交)	《水电气网络位置图》	要求: 提供展台四周展位、设施位置和申请规格
		《特殊用电安全承诺书》	注: 按需填写; 参展商、主办单位盖章后回传并附产品合格证和设备制造企业、营业执照复印件
5	设计图纸 (加盖公章、必交)	设计方案彩色效果图	要求: 含平视图、俯(透)视图和立面图、封顶面积示意图
		设计方案施工结构图	要求: 标明主体承重结构支撑点位置及距离尺寸(门头和内部), 展位内部各横梁间跨度尺寸, 墙体厚度, 悬挂物(吊灯, 灯箱等)物件重量以及固定的工艺
		设计方案材质尺寸图	要求: 标明整体展位长宽尺寸, 各墙体的高度并标明主要材质(B1难燃级)
		水电系统图	要求: 说明用电总功率, 总开关额定电流/电压, 采用电线规格型号和敷设方式, 展位用电量计算书
6	吊点 (吊点展位需交)	吊点彩色效果图	提供三维效果图、俯视图、立面图(结构空间标高关系)、展位分布图及朝向图
		吊点分布图	吊点间尺寸及吊点数量、展位尺寸、吊点距展边尺寸、吊挂物离地高度(上下沿到地面), 吊点挂钩在铝合金桁架中心位置。
		吊挂物结构数据图	材质明细说明、结构、吊挂物尺寸和重量、总重量说明、单个吊点承重、物料数据清单(型号)、灯具(型号)的重量及分布位置, 吊挂部分用电需从地面向上接驳, 请提供吊挂部分向上接线位置示意图。
		吊挂物主体承重结构材质工艺图	主体承重结构采用专用桁架以及其它部件的材料材质(标注桁架规格型号)以及连接固定方式工艺(严禁主体承重结构使用自行焊接的桁架), 标明吊挂物钢木结构内部工艺设计剖析方案。(方通规格和内部钢结构布局)

温馨提示:

- 请一定对照平面图, 找准自己的展位, 对照主办方提供参展商的《展位图》要求制定设计方案。(提示: 智奥主场服务平台--特装审核--新增申请--输入展位号--点击搜索--下方显示展位图);
- 对展位出入开口大小和墙体的通透材料设计要求不明确的, 可在智奥中智兴主场搭建商服务群咨询。

4.设计图纸模板说明 (*请认真阅读, 按照要求提交图纸):

4.1设计方案彩色效果图

立面图



	<p>说明:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 版权归作者所有, 如需转载须经原作者同意 2. 本图仅供参考, 不作为法律依据 3. 如有侵权, 请联系删除 4. 如有变更, 请及时通知 <p>NOTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. All rights reserved. Please contact the author for permission if you need to reprint. 2. This drawing is for reference only and shall not be used as a legal basis. 3. If there is any infringement, please delete it immediately. 4. If there is any change, please notify us in time. 	展会名称: 2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计: XXX	制图日期: 2020.11.01	展馆: 深圳国际会展中心	图号: 01
		Exhibition Name	Designer	Date	Venue	Drawing No.
公司名称: XXXX公司	审核: XXX	比例: A4	展位号: XXXX			
Company Name	Approved by	Scale	Hall No.			

左俯视图



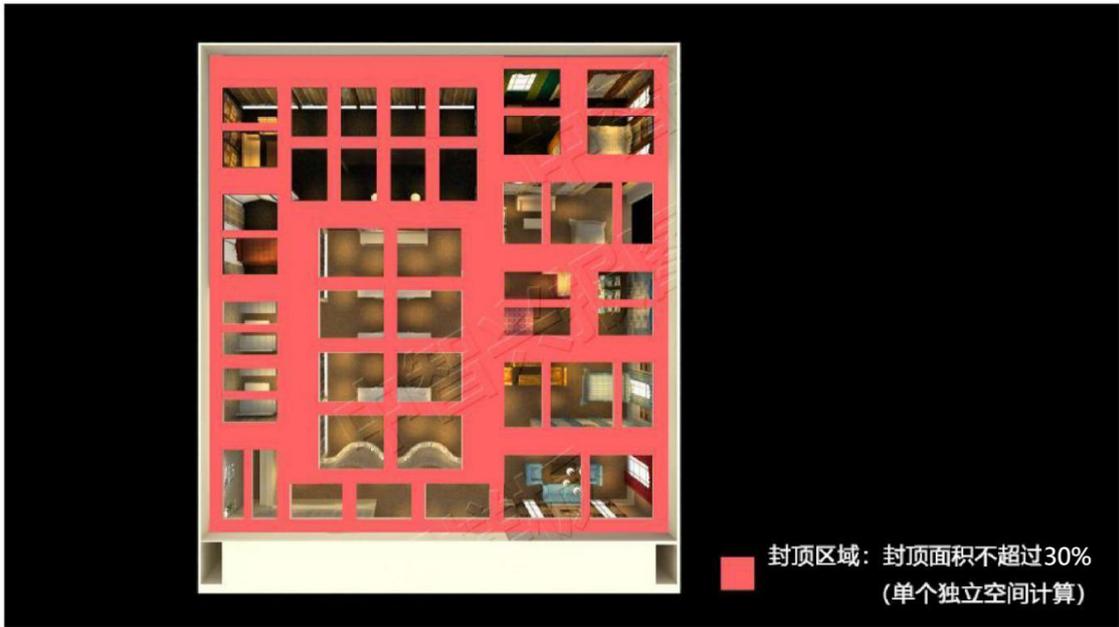
	<p>说明:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 版权归作者所有, 如需转载须经原作者同意 2. 本图仅供参考, 不作为法律依据 3. 如有侵权, 请联系删除 4. 如有变更, 请及时通知 <p>NOTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. All rights reserved. Please contact the author for permission if you need to reprint. 2. This drawing is for reference only and shall not be used as a legal basis. 3. If there is any infringement, please delete it immediately. 4. If there is any change, please notify us in time. 	展会名称: 2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计: XXX	制图日期: 2020.11.01	展馆: 深圳国际会展中心	图号: 01
		Exhibition Name	Designer	Date	Venue	Drawing No.
公司名称: XXXX公司	审核: XXX	比例: A4	展位号: XXXX			
Company Name	Approved by	Scale	Hall No.			

右俯视图



	<p>注： 1. 参展商须遵守国家有关法律、法规。 2. 参展商须遵守展会各项管理规定。 3. 参展商须遵守展会各项安全规定。 4. 参展商须遵守展会各项环保规定。 5. 参展商须遵守展会各项卫生规定。 6. 参展商须遵守展会各项文明规定。 7. 参展商须遵守展会各项其他规定。 8. 参展商须遵守展会各项其他规定。 9. 参展商须遵守展会各项其他规定。 10. 参展商须遵守展会各项其他规定。</p>	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号 Drawing No.
		Exhibition Name		Designer		Date		Venue		
公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX	展位号	XXXX	01
Company Name		Approved by		Scale		Hall No.				

封顶面积示意图



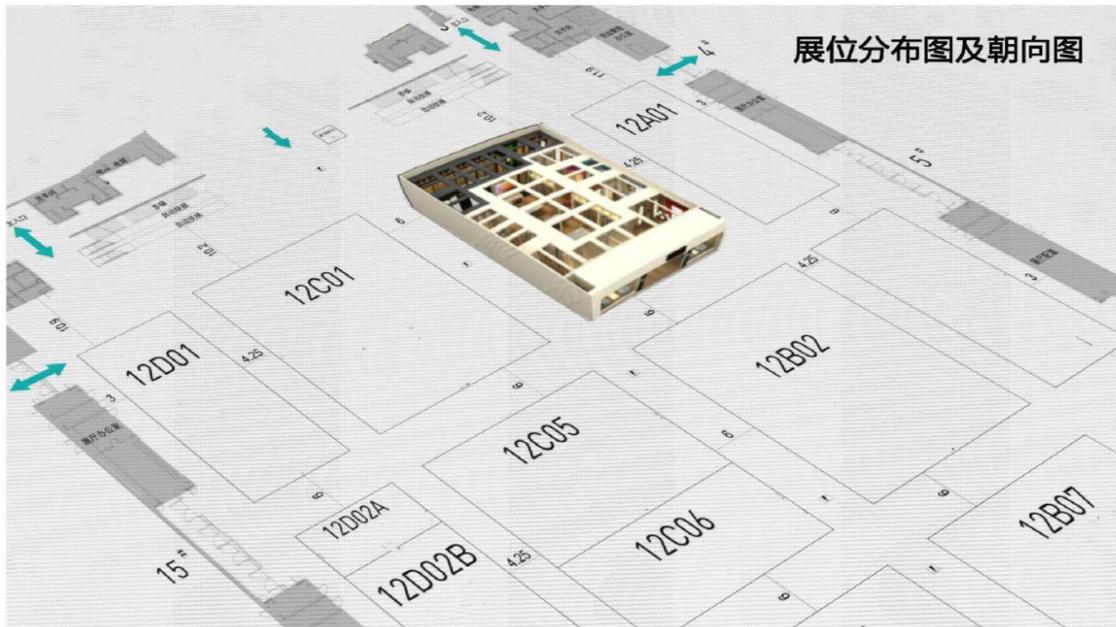
	<p>注： 1. 参展商须遵守国家有关法律、法规。 2. 参展商须遵守展会各项管理规定。 3. 参展商须遵守展会各项安全规定。 4. 参展商须遵守展会各项环保规定。 5. 参展商须遵守展会各项卫生规定。 6. 参展商须遵守展会各项文明规定。 7. 参展商须遵守展会各项其他规定。 8. 参展商须遵守展会各项其他规定。 9. 参展商须遵守展会各项其他规定。 10. 参展商须遵守展会各项其他规定。</p>	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号 Drawing No.
		Exhibition Name		Designer		Date		Venue		
公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX	展位号	XXXX	01
Company Name		Approved by		Scale		Hall No.				

顶部透视图



<p>注： 1. 本图版权归设计单位所有 2. 本图仅供参展使用，不得用于其他用途 3. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知 4. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知 5. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知</p> <p>All the design plans and that the copyright of the Company without the consent of the Company shall not be used, copied and reproduced. 2. Drawn by the contributor and the publisher is the same issue. 3. Coverage of the same and if there are discrepancies please notify the designer. 4. All rights reserved.</p>	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号 Drawing No.
	Exhibition Name		Designer	XXX	Date	2020.11.01	Verve	深圳国际会展中心	
公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX		
Company Name		Approved by		Scale	1:500	Hall No.			

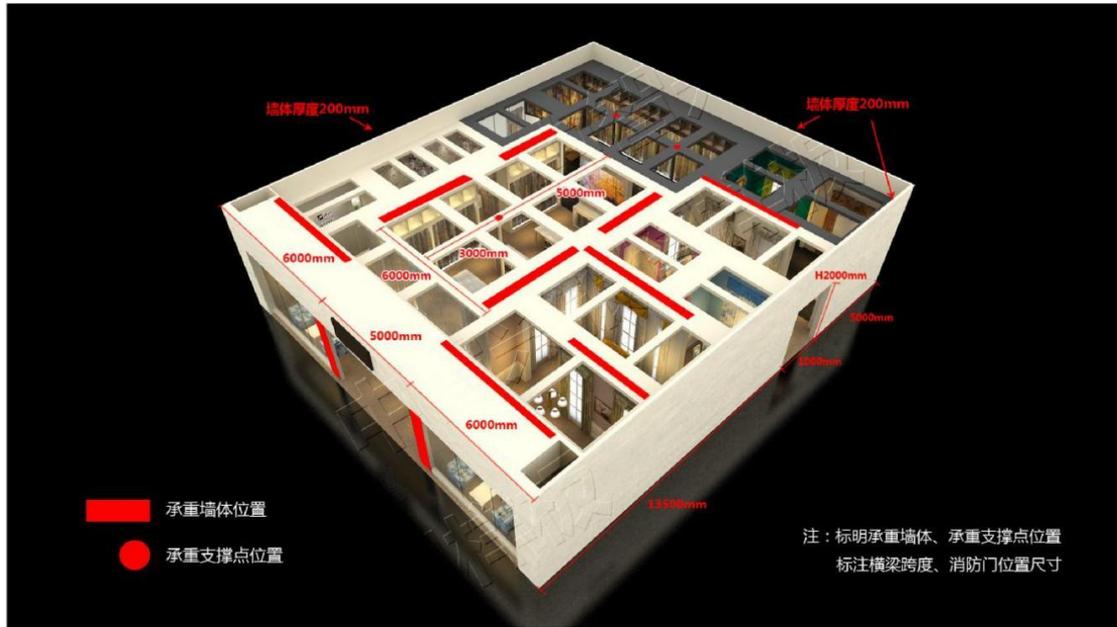
展位分布及朝向图



<p>注： 1. 本图版权归设计单位所有 2. 本图仅供参展使用，不得用于其他用途 3. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知 4. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知 5. 本图仅供参考，如有变更恕不另行通知</p> <p>All the design plans and that the copyright of the Company without the consent of the Company shall not be used, copied and reproduced. 2. Drawn by the contributor and the publisher is the same issue. 3. Coverage of the same and if there are discrepancies please notify the designer. 4. All rights reserved.</p>	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号 Drawing No.
	Exhibition Name		Designer	XXX	Date	2020.11.01	Verve	深圳国际会展中心	
公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX		
Company Name		Approved by		Scale	1:500	Hall No.			

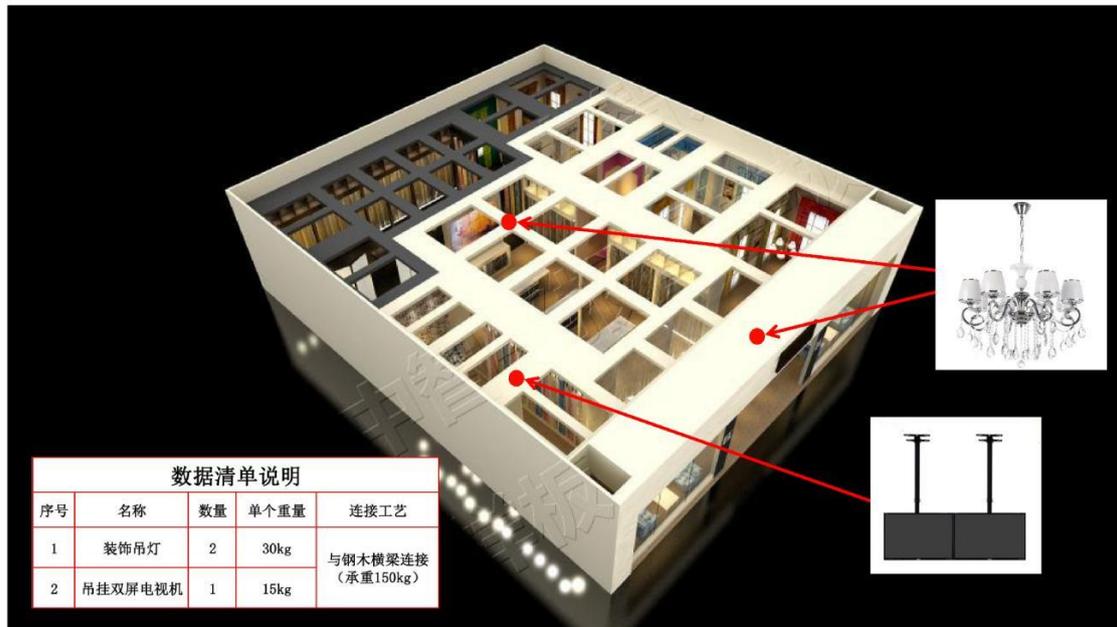
4.2 设计方案施工结构图

主体承重结构图



	注： 1. 本图由设计单位提供，版权归本公司所有。 2. 本图仅供甲方参考，不作为法律依据。 3. 本图如有与现场实际情况不符之处，以现场实际情况为准。 4. 本图如有与现场实际情况不符之处，以现场实际情况为准。	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号	01
		Exhibition Name	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	Designer	XXX	Date	2020.11.01	Venue	深圳国际会展中心	Drawing No.	
		公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX		
		Company Name	XXXX公司	Approved by	XXX	Scale	1:1000	Hall No.	XXXX		

施工结构图



	注： 1. 本图由设计单位提供，版权归本公司所有。 2. 本图仅供甲方参考，不作为法律依据。 3. 本图如有与现场实际情况不符之处，以现场实际情况为准。 4. 本图如有与现场实际情况不符之处，以现场实际情况为准。	展会名称	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计	XXX	制图日期	2020.11.01	展馆	深圳国际会展中心	图号	01
		Exhibition Name	2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	Designer	XXX	Date	2020.11.01	Venue	深圳国际会展中心	Drawing No.	
		公司名称	XXXX公司	审核	XXX	比例	A4	展位号	XXXX		
		Company Name	XXXX公司	Approved by	XXX	Scale	1:1000	Hall No.	XXXX		

4. 3设计方案材质尺寸图

尺寸图

6000mm (6米高) 6000mm (6米高)
19500mm (19.5米长) 17000mm (17米宽)
6000mm (6米高) 6000mm (6米高)

注：标注整体长宽尺寸、四面墙体的高度

	注： 1. 本图版权归主办方所有，未经许可不得擅自复制或传播。 2. 本图仅供参考，最终以现场实际情况为准。 3. 本图如有变更，恕不另行通知。 4. 本图如有遗漏，恕不另行通知。 5. 本图如有错误，恕不另行通知。 6. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 7. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 8. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 9. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 10. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。	展会名称 Exhibition Name 2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计 Designer XXXX	制图日期 Date 2020.11.01	展馆 Venue 深圳国际会展中心	图号 Drawing No. 01
	公司名称 Company Name XXXX公司	审核 Approved by XXXX	比例 Scale A4	展位号 Hall No. XXXX		

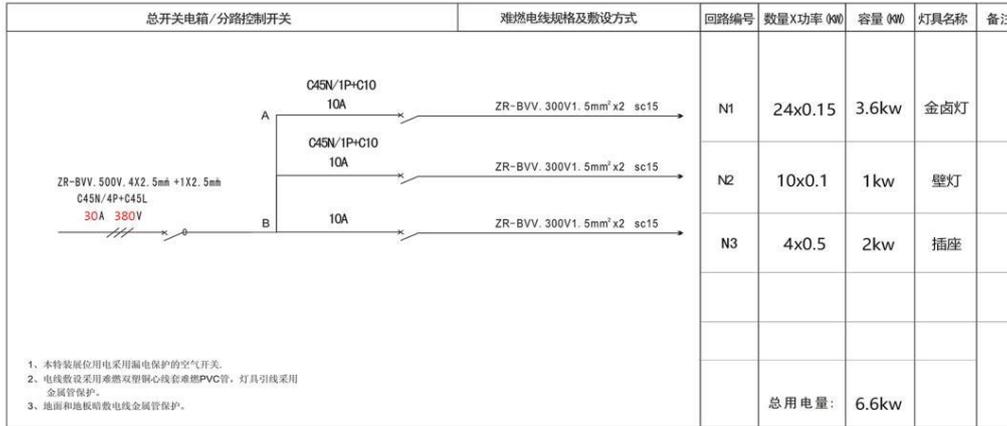
材质说明图

注：所有使用材料必须达到消防难燃B1级以上要求

	注： 1. 本图版权归主办方所有，未经许可不得擅自复制或传播。 2. 本图仅供参考，最终以现场实际情况为准。 3. 本图如有变更，恕不另行通知。 4. 本图如有遗漏，恕不另行通知。 5. 本图如有错误，恕不另行通知。 6. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 7. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 8. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 9. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。 10. 本图如有其他未尽事宜，恕不另行通知。	展会名称 Exhibition Name 2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展	设计 Designer XXXX	制图日期 Date 2020.11.01	展馆 Venue 深圳国际会展中心	图号 Drawing No. 01
	公司名称 Company Name XXXX公司	审核 Approved by XXXX	比例 Scale A4	展位号 Hall No. XXXX		

4.4水电系统图

配电系统图



图例	说明	灯具名称	功率因素	电通计算方式
	三相带电开关	空开、电子式空开	×1	总串 (瓦) 单相电通 (瓦) × 3
	单级分路开关	电感式光管	×0.5	总串 (瓦) 单相电通 (瓦)
	单相插座	金属卤化灯	×0.6	总串 (瓦) 单相电通 (瓦)

	注： 1. 本图由设计单位提供，版权归设计单位所有。 2. 本图仅供参考，不作为施工依据。 3. 本图仅供参考，不作为施工依据。 4. 备注：如有变更，请及时通知设计单位。 5. 本图仅供参考，不作为施工依据。 6. 备注：如有变更，请及时通知设计单位。	展会名称 2021深圳时尚家居设计周暨第36届深圳国际家具展 Exhibition Name	设计 XXX Designer	制图日期 2020.11.01 Date	展馆 深圳国际会展中心 Venue	图号 Drawing No.
	公司名称 XXXX公司 Company Name	审核 XXX Approved by	比例 A4 Scale	展位号 XXXX Hall No.	01	

4.5水、电、网络设施位置图

展商如有设施预订（电箱、给排水、上网线等），必须完整地写此页表格，并在 2023 年 10 月 20 日前将信息上传至大会主场服务商网上服务平台。

若展商/搭建商未能按时交回此表格，我们将贵公司预租的设施放置于贵展台内或其周围，实际位置以展馆管沟为准，就近安排不一定完全跟贵司提供的位置图一致。现场位置如有改动，须缴纳所移位设施移位费(按 200 元一次缴纳费用), 布展最后一天开始不接受任何设施移位办理工作。

(每一小格为 1 平方米，请展商按自己展台大小标示)

水电网络设施位置图

序号	图例	名称	功率	数量
1		动电63A	380V/63A	1
2		动电32A	380V/32A	2
3		照电32A	380V/32A	1
4		水25mm	25mm	1
5		网络50M	500/50M	1
6		气0.9	0.9HP	1
7		吊点		3

标记要求:

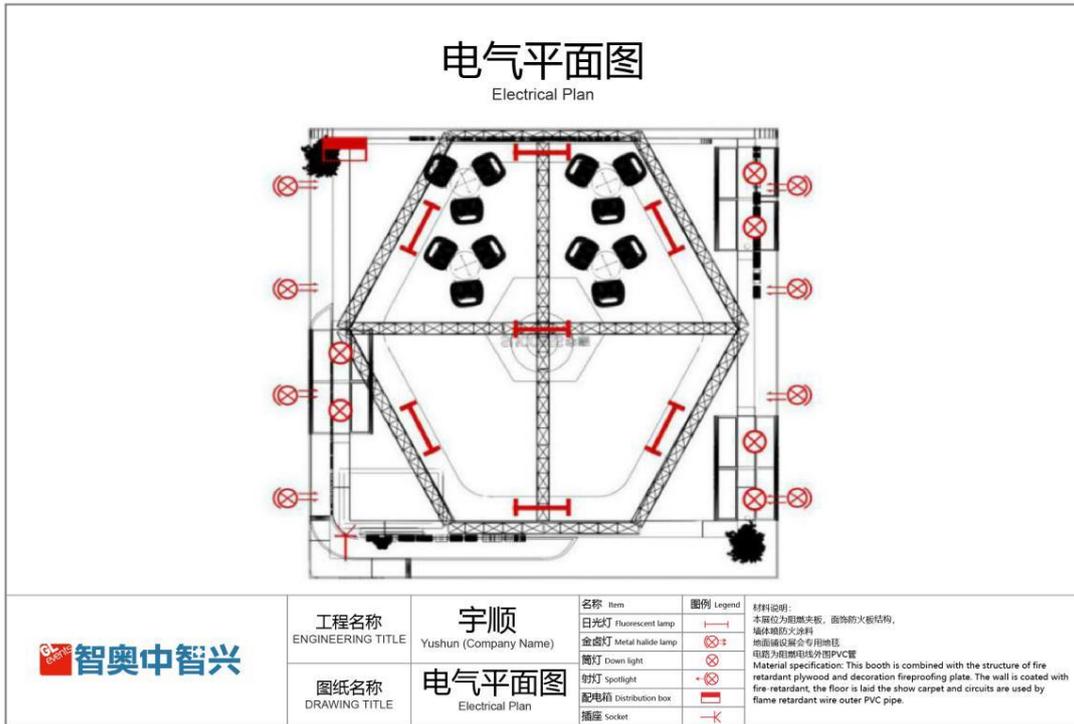
- ① 展位上所有水电气网络等均需标记, 如无租赁, 则无需标记(包含展商、搭建商所租赁设施)
- ② 标记好方位(展位上下左右展位号)
- ③ 准确尺寸(按1个方格为1米)
- ④ 规格、数量标记; 如多条规格, 表格位置有限可多附上其他位置图应详细注明

注意事项:

1. 展商如有设施预定(电箱、空压机、电话线、网络等)必须完整地标记于图内, 并与截止日期前回传至主场承建商, 我们将按照展馆设施尽量就近安排
2. 若展商/搭建商未能按时交回此图, 我们将贵公司预租的设施放置于贵展台内或其他周围
3. 设施实际位置以展馆管沟为准, 就近安排, 不一定完全跟贵司提供的位置图一致
4. 现场位置如有改动, 须收取移位费(详情参考展商手册)

电
 给排水
 网络
 供气
 吊点

		注: 1. 本图设计版权归深圳国际会展服务有限公司 2. 未经许可不得擅自复制或传播 3. 所有权利保留, 如有侵权, 恕不追究 4. 如有任何疑问, 请联系主办方 NOTICE: (注) 1. All the design rights are the copyright of the Company without the consent of the Company shall not be used, copied and reproduced. 2. Drawings by the specification and size, whatever in the same version. 3. Drawings of the scene and if there are discrepancies, please notify the designer. 4. All rights reserved.	展会名称 Exhibition Name	设计 Designer XXX	制图日期 Date 2020.11.01	展馆 Venue 深圳国际会展中心	图号 Drawing No.
			公司名称 Company Name XXXX公司	审核 Approved by XXX	比例 Scale A4 	展位号 Hall No. XXXX	01



5.吊点结构图纸模板说明

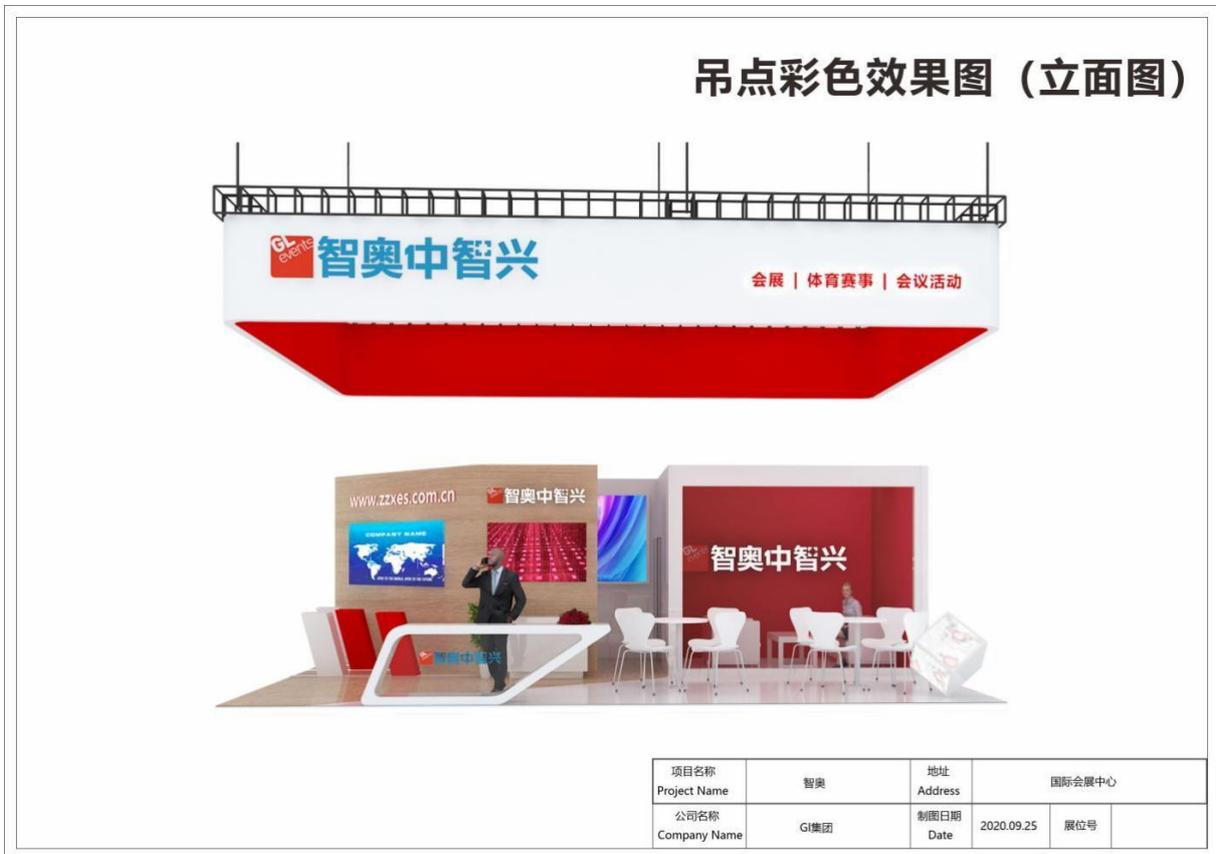
图纸名称	要求说明
吊点彩色效果图	提供三维效果图、俯视图、立面图（结构空间标高关系）、展位分布图及朝向图。
吊点分布图	吊点间尺寸及吊点数量、展位尺寸、吊点距展边尺寸、吊挂物离地高度，上下沿到地面，吊点挂钩在铝合金桁架中心位置。
吊挂物结构数据图	材质明细说明、结构、吊挂物尺寸和重量、总重量说明、单个吊点承重、物料数据清单（型号）、灯具（型号）的重量及分布位置，吊挂部分用电需从地面向上接驳，请提供吊挂部分向上接线位置示意图。
吊挂物主体承重结构材质工艺图	主体承重结构采用专用桁架以及其它部件的材料材质（标注桁架规格型号）以及连接固定方式工艺（严禁主体承重结构使用自行焊接的桁架），标明吊挂物钢木结构内部工艺设计剖析方案。（方通规格和内部钢结构布局）

吊点结构设计要求：（认真阅读）

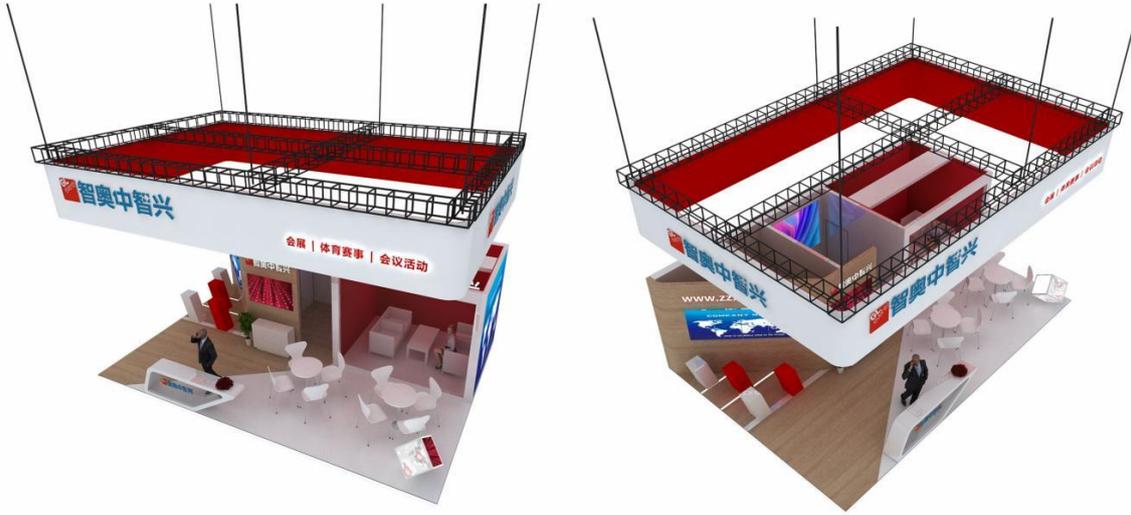
- (1) 使用铝合金桁架结构做为吊点部分的承重结构，吊点连接独立的铝合金桁架结构将吊挂结构固定在**独立的铝合金桁架结构上**。
- (2) **纯木结构不得做吊挂，大型结构需要做支撑。外挂板**厚度不得超过 400mm，提供内部**钢龙骨**工艺设计剖析方案。（**方通规格和内部钢结构布局**）。
- (3) 吊挂主要承重桁架结构必须使用专用桁架且符合国家规范要求，连接牢固可靠，并且需要提供承重桁架材质规格型号，连接方式详图，**严禁使用自行焊接的桁架**。
- (4) 吊挂结构采用**一吊点一葫芦垂直**吊挂原则，不允许歪拉斜拽。
- (5) 不可吊挂超低音音响、线阵音响。
- (6) **每个吊挂物部分**要分开注明材质、尺寸、重量。（如：a 型灯箱、b 型灯箱）。
- (7) 吊挂结构**不允许出现悬挑结构**，结构尺寸不得超过展位本身尺寸。
- (8) 吊点部分必须是独立的吊挂结构，作为辅助地面结构的辅助受力点。
- (9) 在点位承重范围内，300*300mm 铝合金桁架吊点跨度不得超过 **4.5 米**，400*400mm 铝合金桁架吊点跨度不得超过 **6 米**，400*600mm 及以上铝合金桁架吊点间距最大不超过 **9 米**，根据实际吊挂方案确定。
- (10) 吊点单点承重不得超过 **100kg**，每榀主桁架承重不得超过 **2 吨**。
- (11) 吊点结构上沿悬挂高度不得超过展会规定上限。

- (12) 吊挂材料的防火阻燃等级必须达到 **B1 级及以上**。
- (13) 吊挂物涉及用电，其线路布置整齐，高压电线需套管铺设，低压信号线可以不套管但需布置整齐，电线接头不允许胶带缠绕，需用绝缘端子连接，且必须在地面设置独立电源控制开关。**(吊挂部分用电需从地面向上接驳，需提供吊挂部分向上接线位置示意图)**。
- (14) 展台吊点设施不得妨碍展览或相邻展位，展台相邻展位墙体吊点区域不可设计相关展示画面和广告字等。
- (15) 展位升/降 truss 架，必须由展馆、主场方、搭建商三方在场签字确认，私自升/降 truss 架的展位将扣除全部安全管理押金。

5.1 吊点彩色效果图

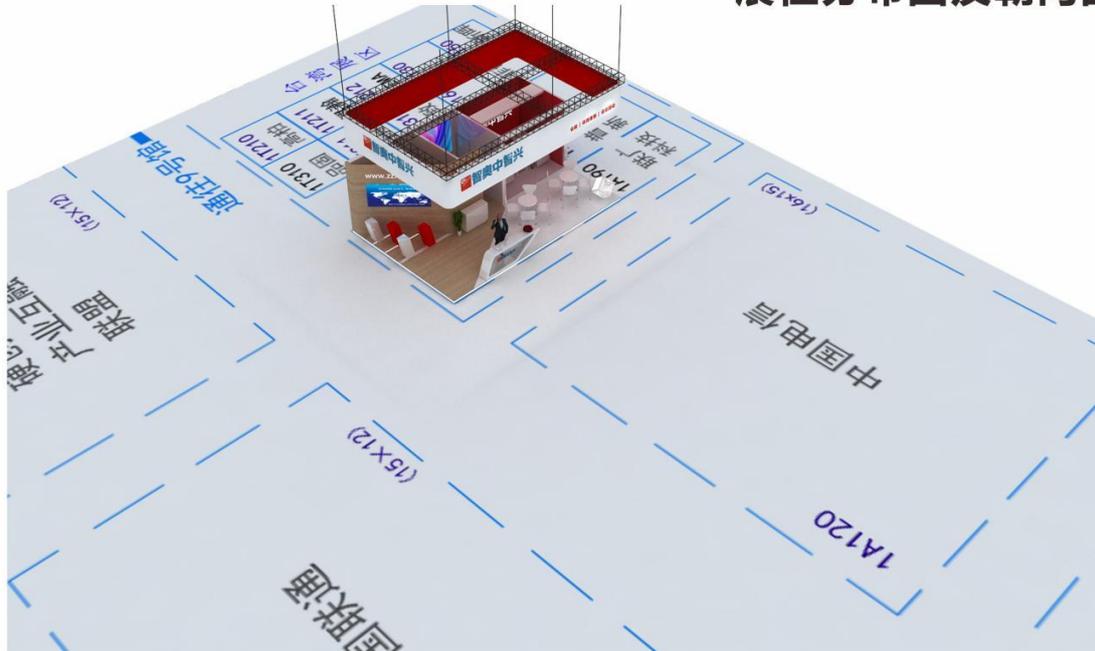


吊点彩色效果图（俯视图）



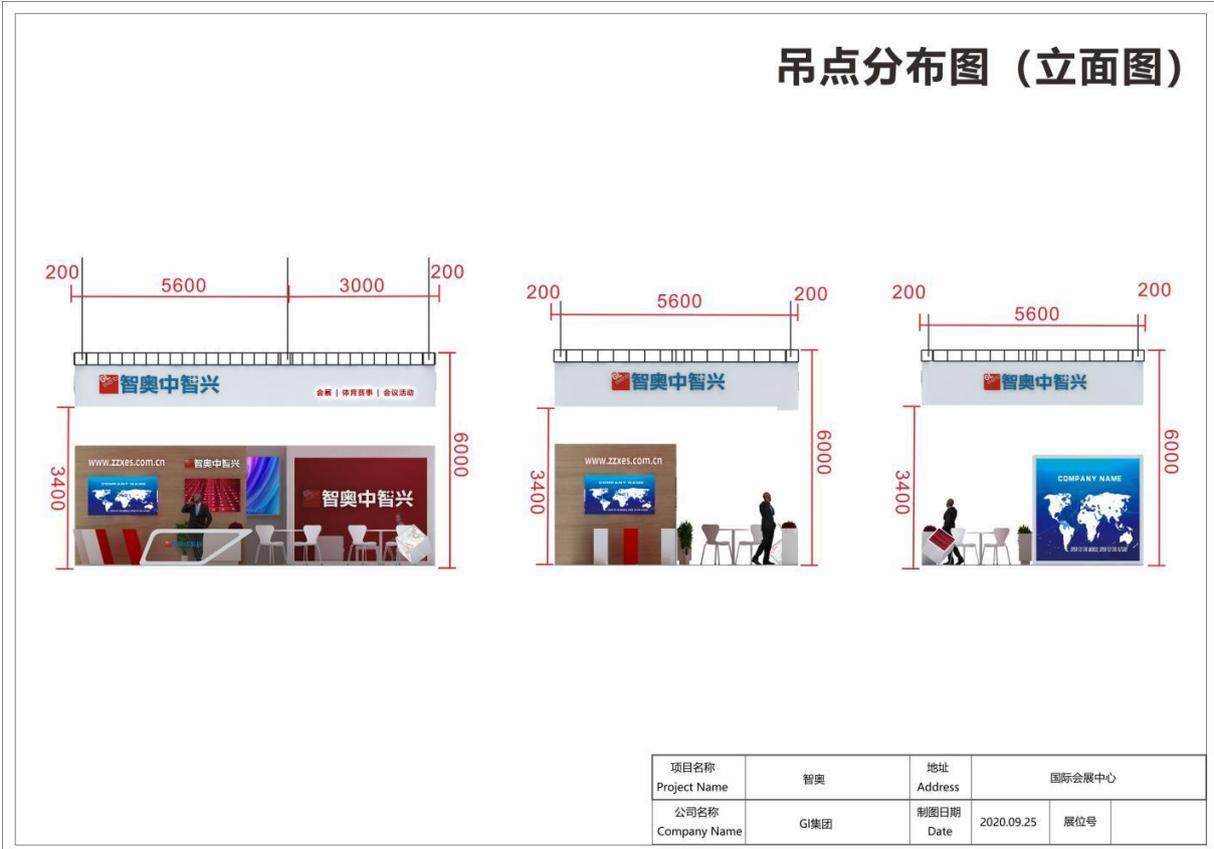
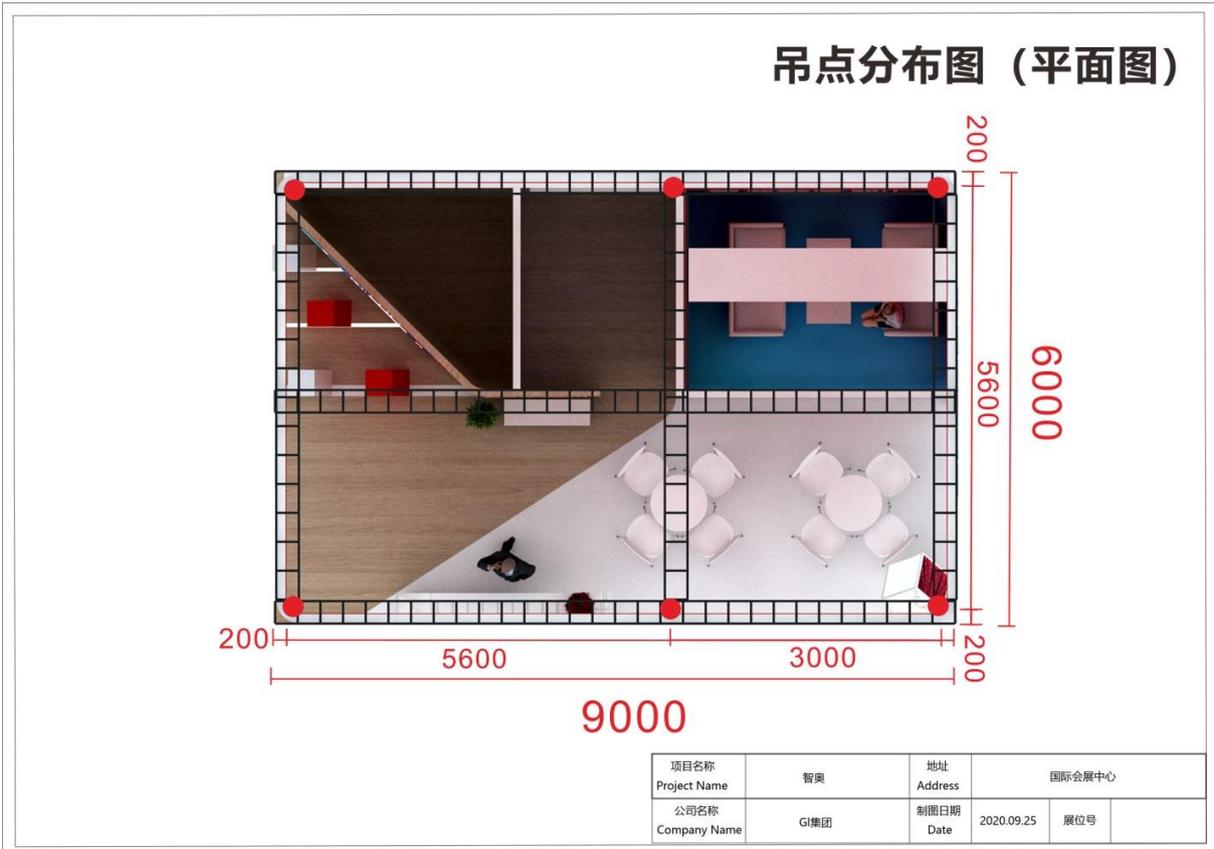
项目名称 Project Name	智奥	地址 Address	国际会展中心		
公司名称 Company Name	GI集团	制图日期 Date	2020.09.25	展位号	

展位分布图及朝向图

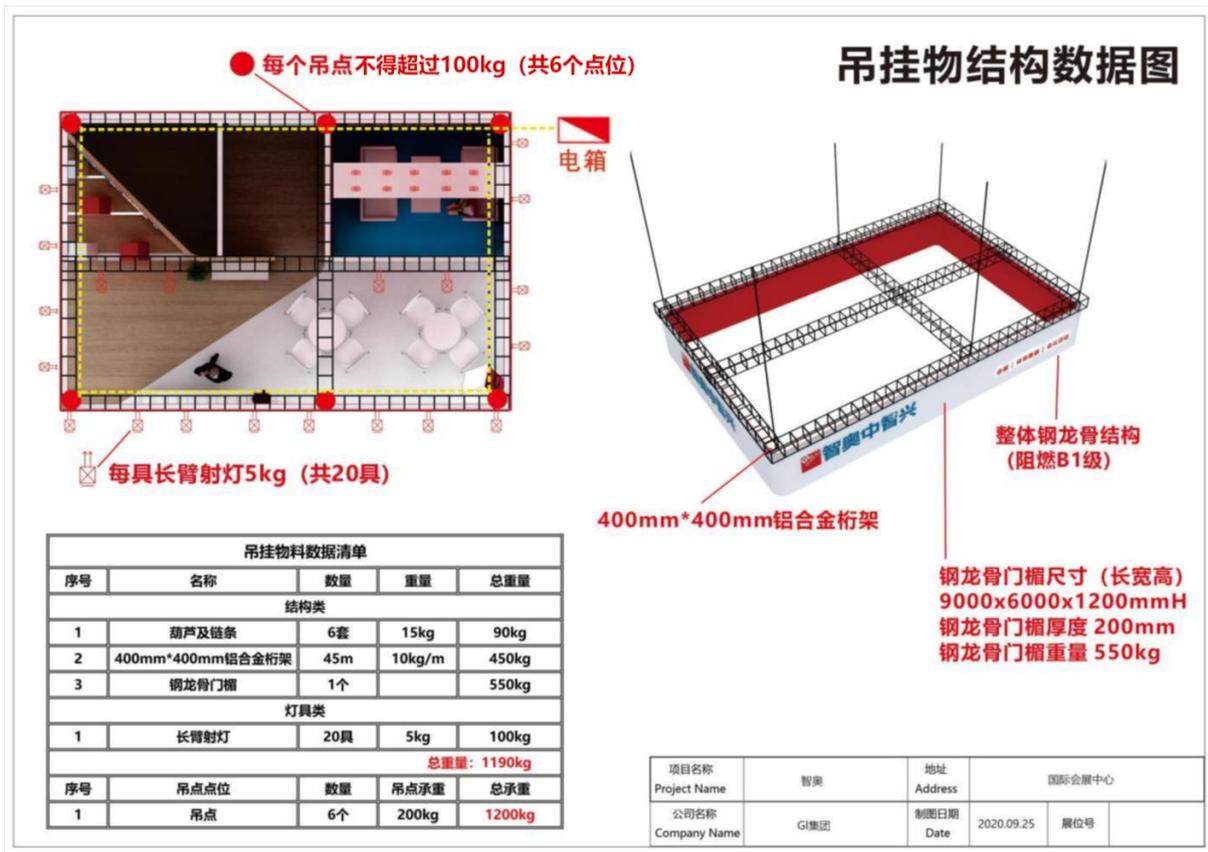


项目名称 Project Name	智奥	地址 Address	国际会展中心		
公司名称 Company Name	GI集团	制图日期 Date	2020.09.25	展位号	

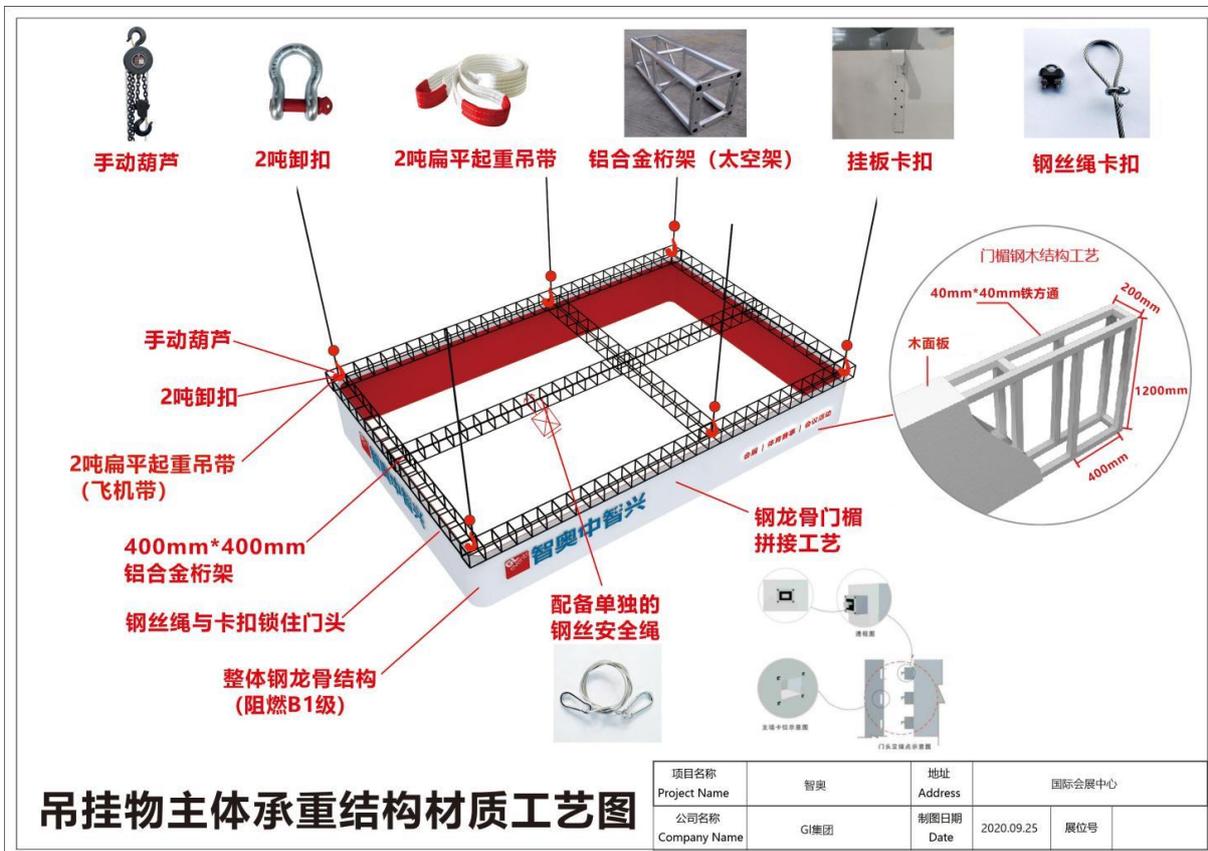
5.2吊点分布图



5.3吊挂物结构数据图



5.4吊挂物主体承重结构材质工艺图



6.展会施工人员保险管理规定

为了保障展览会现场施工人员及参展单位工作人员的利益，减少发生意外为企业带来的经济负担，特装展位施工单位必须为负责搭建的每个展位分别投保，否则无法通过特装图纸审核。本次展会推荐富德财产保险股份有限公司深圳分公司，为参展商（定做方）/搭建单位（承揽方）办理展览会保险，请提前联系保险服务商出具符合上述保额要求保单，以免影响报图时效。

6.1展览会责任险内容如下：

承保范围、累计赔偿限额、每次事故限额、每人每次限额

雇请工作人员责任（搭建工人、参展工作人员意外伤害）	每人赔偿限额	50万
	累计赔偿限额	150万
第三者责任险（参观群众意外伤害及财产损失）	每人赔偿限额	50万
	累计赔偿限额	150万
展览会建筑物（固定设施的损坏）	物质损失部分	10万
	赔偿限额	

6.2联系电话：15889608737（张先生）； 13590179986（田先生）

6.3出险理赔服务

6.4如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打 24 小时服务热线电话：4006695535

6.5投保二维码：



(五) 报馆相关费用价目表

1. 施工证件、管理费、撤展清运服务费及展台综合押金

施工证件、管理费、撤展清运服务费及展台综合押金			
序号	类型	价格	备注
1	施工证件费	10元/张	特装展位搭建，必须凭施工证入场，一人一证 施工证件向主场搭建服务商申请
2	特装展位管理费	8元/平方米	
3	特装展台综合押金 (含施工押金、清洁押金、灭火器押金)	100 平方以下 (含): 5000 元	展台综合押金向特装展位搭建商收取，须在进场前向主场服务商缴纳； 注：灭火器押金为100元/具，如有遗失，将从施工押金内扣除。
		101-300 平方米以内 (含): 10000 元	
		301-500 平方米以上 (含): 20000 元	
		501-1000 平方米以上(含): 40000 元	
		1000 平方米以上 (含): 50000 元	
展台综合押金按展台责任制，请搭建商和参展商共同维护展台的施工秩序和保管好所租赁物品。如有一个展商多个展位的情况，根据该展商展位总面积对应以上押金标准。展台押金包括但不限于展台施工安全押金、展台清洁押金、灭火器押金及展馆设施损坏扣罚押金等，须在进场前向主场服务商缴纳； 各搭建商必须自行清理布展期间所产生的垃圾及废弃物，若不能自行清理，将按大会规定进行扣罚，详见扣罚标准； 温馨提示：押金建议现场信用卡预授权支付；			

展台综合押金清退流程说明：

- (1) 退还凭据：展台安装、展出及拆卸安全无事故且清理干净后，再办理押金退款。
- (2) 押金扣罚：展位在施工期间（含布撤展期间）及展期期间，如有违反大会相关规定及消防安全规定，发生大小事故或清理不干净的展位，大会将按规定扣罚展台综合押金并出具扣款说明。
- (3) 押金退还说明：
 - A：网上汇款形式：将统一通过网上银行退款至贵司公账，退款期限为展会结束后收到退款资料的第二天起 2 个月内，请在撤展后的三天内登录大会主场服务商网上服务平台 (<https://sbc.s.369zhan.com/web/>) 申请退押金。
 - B：现场预授权形式：现场刷预授权只能使用信用卡。以预授权形式，先冻结银行卡里本次的刷卡金额。所冻结的金额将于 30 天内自动解冻，如到期没有解冻的请咨询发卡银行。

2.加班服务费

加班服务费		
序号	项目	价格
1	24:00 前	1 元/m ² /小时
2	24:00 后	2 元/m ² /小时

①加班申请以1小时起申请，不满1小时按1小时计算；
 ②展商/搭建商在规定工作时间内若不能完成展台搭建、展品安装工作，仍需在展会现场工作的须于当天16:00前到主场服务台办理加班手续，经审核同意，支付相应加班费后方可进行；逾期（16:00后）申请加班加收50%手续费；
 ③加班时间必须由加班当天闭馆时间开始计算。

3.关于吊点费用说明

序号	名称	规格	费用	备注
1	吊点管理费	/	400 元/点	不包含拆装费用

注：吊点提前及现场申报原则：进馆日前 7 天预订服务项目，不接受现场申报。表格中的项目，必须在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。截止日期后申请的将加收 30% 订单延迟费。

(1) 吊点相关管理规定请参考吊点、施工管理规定。

() 吊点费用以现场实际吊点数量为准进行缴费，费用统一由主场服务商收取并提供服务。

(六) 特装展台申报表附件

附件 1

特装展位施工申请表

展会名称:					
参展商名称					
展位号		展位尺寸	长:	宽:	高:
					总面积
搭建商公司					
安全责任人		职位		手机	
联系电话		传真		邮箱	
<p>我们申请搭建特装展台，为确保安全施工及顺利开展，我单位向组委会及展馆承诺：</p> <p>1. 双方已签订施工合同，施工单位具有合法的施工资质，且为本展位唯一指定搭建商。</p> <p>2. 面积确认：展位搭建严格按照主办单位确定的面积施工，即展位搭建垂直投影（包括门头、飘窗、装饰物等）不得超出划线位置，不能以任何形式阻挡展馆消防通道（门），不得压展馆黄线搭建。</p> <p>3. 搭建材料：严格按照消防要求，所有未粘贴防火板的木制材料及木制地台必须在进场前粉刷防火涂料后方可进场施工符合消防 B1 级难燃材料要求。（阻燃材料必须提供相关的材料检测证明，使用的防火涂料、阻燃液必须提供相关的检验报告，且加盖施工单位公章。）若参展商违反上述规定的，主办方将有权处以 6000 元罚款并要求参展商立即对不符合规定的材料进行现场撤换。</p> <p>4. 搭建展位使用的玻璃必须是钢化玻璃，用于制作门、窗、扇的活动玻璃和单块大于 2 平米的玻璃必须为钢化玻璃，且厚度不小于 10 毫米。并要求提供相关的材料检验报告，并加盖施工单位公章。钢化玻璃安装要求使用卡槽固定，贴在封面上的玻璃须用玻璃钉，并出具书面的安装固定方案。</p> <p>5. 安全用电：用电电线材质必须使用国标线，严禁使用双绞线和花线，禁止使用卤素灯等大功率发热灯具，建议全部使用 LED 节能灯。接驳工艺要求接头全部用针玉进行接驳，用电负荷保证在申请电量的 80% 以内。电气设备及线路的安装要符合消防安全要求，并配备带有漏电保护开关的电箱。展位地面线路必须使用线管或线槽。</p>					

电工必须持合格的电工《特种作业操作证》上岗作业。

6. 施工安全管理：所有施工人员必须正确佩戴安全帽（必须栓紧下颚带），登高作业必须配备专业的工具，2米以上的梯子作业时，必须有人在下面防护。禁止使用木梯。

7. 结构安全：展位的总体结构限高6米（单层限高4.5米）（包括地台高度和悬挑造型等）。展位木质结构单跨跨度限制在5米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在8米以内，成型钢网架跨度可根据其截面适当放宽，但最大不得超过12米。所有横梁连接工艺必须符合结构要求，两头要求镶嵌在墙体里或者搭在两边墙体上，杜绝“断头梁”结构。特装展位的结构安全必须依靠展位本身构件。

8. 无框架结构的特装展位，木质墙体厚度不得小于30厘米；框架结构特装展位，木质墙体宽度不得小于10厘米。承重木质墙必须有实木内撑。

9. 所有地毯必须是阻燃地毯，要求提供材质检验报告。并且现场将明火检验。以上内容我司已经认真阅读，完全理解并将严格按照要求执行。承诺如有违反，我单位自愿接受主办单位、会展中心及主场服务商按照相关管理规定给予的一切处罚。特此承诺！

参展商： （公章） 法定代表人或安全责任人（签名） 现场安全责任人： 联系电话： 日期：	展位承建商： （公章） 法定代表人或安全责任人（签名） 现场安全责任人： 联系电话： 日期：
---	---

附件 2

特装展台搭建委托书

兹有_____展览会参展企业，企业名称为_____，展台号为_____，搭建面积为_____m²，现委托公司为我公司展台搭建商，并且证明：

1. 该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
2. 该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
3. 我公司已明确组委会施工管理相关细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
4. 配合组委会施工办对展台安全进行监督，如违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会施工管理办公室有权对责任方进行处理；
5. 我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

委托单位（盖章）

被委托单位（盖章）

代表授权签字：

代表授权签字：

年 月 日

年 月 日

附件 3

特装展台施工安全责任书

展会名称：_____

展台号：_____馆_____号

施工单位名称：_____

一、严格遵守青岛市展览、展销活动及消防施工安全管理规定和青岛世博城相关规章制度，接受青岛市相关职能部门、组委会和场馆施工管理人员的监督检查，保证展台在施工、展出和拆展过程中的人身及财产安全。

二、施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位应确定施工现场安全负责人，组建施工安全管理小组，全面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。严格、认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例、国务院 505 号令》《安全生产法》等有关消防、安全工作规定，落实各项防火、安全责任和措施，明确防火、安全负责人，并认真履行职责。

三、进入施工现场必须正确佩戴经相关单位检测合格的安全帽，未正确佩戴安全帽一经发现，将给予警告、整改、扣除施工押金，如不听取警告及整改，情节严重的，将加重处理。

四、施工人员禁止在展馆内吸烟，如有违规者一经发现，无需取证即可扣除 100-500 元施工押金。

五、展台施工人员需配戴本展览会核发的施工证件，一人一证，定人定岗，严禁证件与展位不符和倒证现象的发生。

六、展台结构必须牢固、安全，墙体及横梁中间必须加有钢结构连接、固定。搭建材料应使用难燃或经过阻燃处理的材料符合环保要求。如场馆及组委会发现有不符合施工安全规范的展台，将视情节轻重给予警告、限期整改及停工处理，存在重大安全隐患的，将给予停工及清场等相应处理。

七、展厅内严禁大面积喷漆、刷涂、万能胶粘贴、腻子作业，上述作业只能在做好防护时用于修补或者接缝处理，并需提前书面申请，由世博城运营部施工管理办公室安排时间段作业。对擅自喷漆、刷涂、万能胶、腻子作业的单位和个人，展馆有权制止，对屡禁不止者，酌情予以处理。

八、展厅内严禁现场木结构初加工，电锯、切割机、焊机、空压机进馆需提前书面申请，获得许可后方可进馆。对擅自使用电锯、切割机、焊机、空压机的单位和个人，展馆有权制止，对屡禁不止者，酌情予以处理。

九、展台结构严禁未按要求在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有

结构应和自身主体结构连接。如有违规现象，场馆或组委会有权对该单位做出处理。因吊挂、捆绑对场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台对场馆的损失进行赔偿。

十、特装修展台必须按消防要求配置合格、有效的灭火器材(4公斤起)，灭火器在开展前一天中午 12:00 必须均匀摆放在展台内显眼、易操拿的位置，便于消防检查和使用，灭火器配备标准为 50 m²内 4 具，50 m²外每增加 50 m²增加 2 具(不足 50 m²按 50 m²计算)，以此类推。搭建二层建筑的展台必须符合二层特装展位搭建规定，灭火器配置标准在此基础上增加 50%。如在消防检查中发现有未按消防要求配置灭火器，将按照相关的消防条例给予处理。为保障展会安全，必须统一使用场馆提供的灭火器材。

十一、严禁私自利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。如确需吊装的展台，请到服务台办理吊装手续，并确定每个吊点所吊物品的重量(100公斤)以下并且只能在网架节点垂直吊装，如有违反场馆有权对该单位做出处理并要求缴纳相应吊点费用。如因私自吊装造成场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台对场馆的损失进行赔偿。

十二、展馆防火卷帘门下不得搭建展台结构，堆放展台物品，停放各种车辆等，如有违反组委会及场馆有权要求展台拆除、整改等，并对该单位做出相应处理。对拒不配合的展台将给予清场处理。

十三、展台施工不得使用易燃(如弹力布等)、易爆物品，禁止私自明火作业。如确实需要焊接的展台，先到世博城施工管理办公室提交书面申请、安全承诺书并办理相关动火手续(动火管理费 500 元/处/天)，再将动火区域的易燃物品进行清理，做好安全防护措施后，方可使用电焊进行焊接作业，场馆内严禁气瓶进场焊接、切割作业。如在场馆内发现有私自动火的展台，将给予扣除 5000 元以上施工押金。对情节严重的将加重处理，对拒不配合的将给予清场处理。

十四、每个展台应单独申请施工用电、展期用电，合理分配电器回路，严禁私拉乱接电源。操作人员应持有劳动部门颁发的特种作业电工操作证。场馆工作人员将在布展施工、展出及拆展期间进行监督、检查。如发现有不按操作规范违规操作的将给予警告、整改，对情节严重的将加重处理，对拒不配合的将给予断电清场处理。

十五、展台线材必须使用双层绝缘导线，线与线、灯具等的连接必须采用接线端子连接，照明灯具、霓虹灯灯具、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照国家电气规程标准施工、安装、使用，并妥善保管各种灯具、用电设施及材料的合格证书，便于消防检查。未使用安全、合格的灯具、用电设施及材料，场馆将给予相应处理并对情节严重的将加重处理，对拒不配合的将给予清场处理。

十六、为了展会用电安全，必须根据展位用电情况自备配有合格的空气断路器和漏电保护的用电控制电箱。

十七、未经场馆方允许禁止在展馆装饰物上安装灯具作为灯箱，如发现违规展台，场馆将有权要求该展台拆除违规搭建物品。如对展馆装饰物造成损坏，将追究该展台的赔偿责任。对拒不配合的展台，将强制拆除并加重处理。

十八、使用玻璃装饰展台，应采用钢化玻璃，并确保安装可靠，以防破碎伤人。在施工过程中如未按规定使用钢化玻璃装饰的展台，场馆将给予警告、整改、扣除施工押金。对拒不配合的单位给予清场处理。

十九、施工单位未经场馆方同意不得私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。如有违规现象，将按照场馆租赁价目表结算费用并给予双倍以上处理。对因私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施，造成损坏和安全事故的，将追究该展台赔偿及相关责任。

二十、如有申请悬挂点的参展商，最终位置及数量确认以场馆核实为准并必须使用飞机带，悬挂作业人员必须持有劳动部门颁发的高空作业操作证。未使用飞机带或作业人员无高空操作证的，都不得吊挂，因违规造成的损失由该展台自行负责。

二一、展览会开幕后，施工单位需留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

二二、展商及展位搭建商对展览会展位施工安全质量承担责任，如因违规施工等行为造成，展位坍塌、坠物、失火等并造成现场人员生命及财产损失，均由展商及展位搭建商承担赔偿责任，展馆方、组展单位不承担任何损害赔偿责任及连带责任。

二三、撤展期间，各展台施工单位应设置安全区域、安全警戒人员，不得野蛮施工、违规撤除展台，严格遵守主办单位相关规定，安全、有序撤展，违者场馆将给予相应处理，情节严重的将扣除全部保证金。

二四、施工过程中，因违反上述规定，组委会及场馆将视情节轻重，下发限期《整改通知单》。

二五、因违反上述规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给组委会及场馆造成的所有经济损失。

施工单位（盖章）

授权签字：

年 月 日

附件 4

音量控制承诺书

公司名称: _____

展台号: _____

本公司作为 _____ 展览会的参展公司, 明白展览区域也属于公共区域, 应当保持自觉保持此区域的安全, 让参展的观众有一个良好的参观环境。

我公司接受展览会主办的相关音量控制的要求, 会在展览期间指定专人负责控制将展台内音量控制在 70 分贝以下。相关设计也会将扬声器朝向展台内部。

如果发现其他公司违反规定, 我司将通过书面投诉的方法来规范他们的行为, 不会搞音量竞争。如果我司违反展会的音量规定, 我司愿意接受展会统一的处理, 并承担其后果。

特此承诺

公司 (盖章):

音量控制人:

现场联系电话:

附件 5

图纸承诺书

“第二十届中国国际农产品交易会” 主办机构：

由我司提交予“第二十届中国国际农产品交易会”所有图纸（包括施工图、设计效果图、展位配电图）及其他施工申报资料，均属真实，且将与“第二十届中国国际农产品交易会”展览期间呈现一致。

本公司郑重承诺：

如在展会搭建、布展、撤展期间，出现任何与图纸不符资料或被投诉，一经核实，我司愿意遵守接受所有展会的规章制度及各项规定的相关处罚，并承担所有因此带来的不利后果。

搭建商单位: _____

盖章：

签字：

日期: 2023 年 ____ 月 ____ 日

五、水、电、网络租赁

※ **特装展台施工或大型展品摆放时需对展馆设施（电箱、供水）出线口的地井盖做预留活口处理。**

（一）水利接驳

项目	规格	价格
给水	市供水压力一般给水/管径：15mm	400 元
排水	市供水压力一般排水/管径：15mm	400 元

注：水提前及现场申报原则：表格中的项目，必须在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。

截止日期后申请的将加收 30% 订单延迟费。

1. 关于水源，参展商必须自行负责提供与之相连的的调节器。
2. 现场任何水源移位，主场搭建商将收取 200 元/处，作为现场的二次接驳费。参展商如对水源位置有安装要求，请在 **2023 年 10 月 20 日**前向主场搭建商提交设施布置图表格，标明水源位置。逾期末收到布置图，展览会主场搭建商会将其安装在您展位的任何位置。
3. 参展商如果有敏感的设备，建议您自带稳定装置。
4. 参展商若对水源需要特殊的水温和水压，建议您自带相关装置。
5. 预订或已安装的水源如需退换，要扣除租赁费用的 30%作为人工费、材料费及施工费。

(二) 电力接驳

序号	项目		规格	收费标准 单位：元/展期	备注
1	电箱 (含电费)	布展用电	220V/15A	400	
2		展期用电 (室内单相)	220V/5A	160	
3			220V/15A	400	
4			220V/20A	640	
5		展期用电 (室内三相)	380V/15A	800	
6			380V/20A	960	
7			380V/30A	1200	
8			380V/60A	2000	
9			380V/100A	2800	
10			380V/150A	3840	
11			380V/200A	4800	

1. 请服从展馆电力接驳管理规定；
 2. 室外广场区域接驳用电每处加收 100 元安装接驳费，二次接驳（移动位置）每处加收 200 元接驳费；
 3. 展期一般不超过 4 天，超长展期用电接驳服务将按增加日期同比加收费用；
 4. 非标准施工用电接驳服务，每处每天按展期用电接驳标准 40%收取，不足一天按一天计算；
 5. 展览期间 24 小时用电服务，在展期接驳标准上加收（60%）费用；
 6. 布展期为 3 天，每增加一天标准施工用电，费用增加 150 元/处·天；

注：表格中的项目，需在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。逾期申请将加收 30% 订单延迟费。

1. 为标准展位提供的 **220V** 插座**不能**用于照明设备的连接。标准展位的参展商不得自己安装射灯和日光灯。如有特殊的灯具，可由展览会主场搭建商为您安装，并收取一定费用；
2. 接驳服务需客户自行准备端口或配套设施，如有特殊要求，请向主场搭建商咨询接驳服务报价；
3. 光地参展商必须租赁一个三相照明电源用于照明。任何机器用电必须租用单独的电源；
4. 现场任何电箱移位，主场搭建商将收取 200 元/处，作为现场电箱的二次接驳费。参展商如对电箱位置有

安装要求,请在**2023年10月20日**前向主场搭建商提交设施布置图表格,标明电箱位置。逾期未收到布置图,展览会主场搭建商会将其安装在您展位的任何位置;

5. 参展商如果有敏感的设备,建议您自带稳定装置;
6. 租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格,因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损,如有遗失和损坏,需照价赔偿;
7. 任何关于租赁项目或安装的问题必须在展览会开始前提出。否则,所有项目将被认为是符合您的要求的;
8. 预订或已安装的电力如需退换,要扣除租赁费用的30%作为人工费、材料费及施工费。

(三) 空压机接驳

一、可移动活塞式空压机租赁报价单								
序号	项目	气量/压力	功率	使用电压	单位	数量	报价(元) 不含电费	备注
1	活塞式空压机	170L/8kg	1.5KW	380V/16A	台	1	1500	
2		250L/8kg	2.2KW	380V/16A	台	1	1600	
3		360L/8kg	3KW	380V/16A	台	1	1700	
4		400L/8kg	4KW	380V/16A	台	1	1800	
5		670L/8kg	5.5KW	380V/30A	台	1	1900	
6		900L/8kg	7.5KW	380V/30A	台	1	2000	
备注: (1) 以上租用价格是一台空压机在一个展期间的租赁费(不超过一个展期)。 (2) 以上单价为空压机一次一处之供应服务。接驳配件需展商自行准备。 (3) 以上报价不含空压机电源费用。 (4) 展商的设备应备有应有阀门以减低空压机运作时的噪音。 (5) 展馆会尽力提供干燥的压缩机,但请展商见谅,空气仍有可能是带水带油的。如展商必须要干燥的空气,请另行租赁或自备过滤器及其它配件,特此提醒。 (6) 压缩空气系统终端会安装通用接口,各参展商直接采用PU软管安装即可,PU软管的长度建议小于30M。 (7) 未加后处理设备空压机含油量 $\leq 3\text{ppm}$,杂质含量 $5\mu\text{m}$,增加后处理设备含油量 0.01ppm ,压力露点 5°C ,杂质含量 $0.01\mu\text{m}$ 。								

二、螺杆式空压机租赁报价单								
序号	项目	规格	功率	使用电压	单位	数量	报价 (元) 不含电费	备注
1	螺杆式空压机	3.6m ³ /8kg	22KW	380V/60A	台	1	6500	
2	冷冻式干燥机	3m ³ /8kg			套	1		
3	精密过滤器	3m ³ /8kg			套	1		
4	储气罐	C-1.0/8			套	1		
备注： 1、以上租用价格是一台空压机在一个展期间的租赁费（不超过一个展期）。 2、以上单价为空压机一次一处之供应服务。接驳配件需展商自行准备。 3、以上报价不含空压机电源费用。 4、展商的设备应备有应有阀门以减低空压机运作时的噪音。 6、压缩空气系统终端会安装通用接口，各参展商直接采用 PU 软管安装即可，PU 软管的长度建议小于 30M。								
三、后处理设备租赁费用（选用）								
序号	项目	规格		使用电压	单位	数量	报价 (元) 不含电费	备注
1	冷冻式干燥机	3m ³ /8kg		220V/16A	台	1	1100	
2	精密过滤器	3m ³ /8kg			套	1	650	
3	储气罐	C-1.0/8			套	1	800	
4	PU 软管				米	1	40	按米收费
备注：1、压缩空气系统终端会安装通用接口，各展商可现场租用 PU 软管，PU 软管按米收费。								

注：表格中的项目，需在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。逾期申请将加收 30% 订单延迟费。预订或已安装的空压机不接受退换。

1. 接驳服务需客户自行准备端口或配套设施，如有特殊要求，请向主场搭建商咨询接驳服务报价；
2. 任何机器用电必须租用单独的电源；

3. 参展商如果有敏感的设备，建议您自带稳定装置；
4. 租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格，因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损，如有遗失和损坏，需照价赔偿；
5. 任何关于租赁项目或安装的问题必须在展览会开始前提出。否则，所有项目将被认为是符合您的要求的；

(四) 网络服务

序号	项目	规格	收费标准 单位：元/展期	备注
1	国际长途 IDD	部	400 元/展期 (含话费)	押金 100 元
2	国内长途 DDD	部	320 元/展期 (含话费)	押金 100 元
3	市话	部	240 元/展期 (含话费)	押金 100 元
4	网络	5M	160 元/每天	
5		10M	240 元/每天	
6		20M	400 元/每天	
7		50M	800 元/每天	
8		100M	1600 元/每天	
9	固定 IP (专线)	100M	8800/元/展期	
10	固定 IP (专线)	200M	13800/元/展期	
11	固定 IP (专线)	300M	18800/元/展期	

注：表格中的项目，需在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。不接受现场预订及退订服务。

1. 现场任何电话、网络移位，主场搭建商将收取 200 元/处，作为现场的二次接驳费。参展商如对电话、网络位置有安装要求，请在 **2023 年 10 月 20 日**前向主场搭建商提交设施布置图表格，标明电话、网络位置。逾期末收到布置图，展览会主场搭建商会将其安装在您展位的任何位置；
2. 如需使用 50M 的提前 15 个工作日；
3. 超过 300M (含) 通信运营商要省审批，提前一个月；
4. 任何有关租赁和安装方面的问题必须在展会进场前提出。否则，所有项目将被认为是符合您的要求的；

(五) 展具租赁服务

序号	名称	规格	单位	租赁价格
1	地毯	300g/m ²	m ²	15 元
2		300 g/m ² (阻燃地毯)	m ²	25 元
3	玻璃圆桌	直径 800mm, 750mmH	张	105 元
4	铝框咨询桌	974mmL ×475mmW ×760mmH	张	84 元
5	会议长条桌	1500mmL×600mmW×680mmH	张	105 元
6	会议椅		把	35 元
7	白折椅		把	21 元
8	黑皮椅		把	35 元
9	吧椅		把	56 元
10	平层板	1000mmL ×300mmW	块	35 元
11	锁柜	1000mmL×500mmW×750mmH	个	175 元
12	白(黑)色高玻璃展示柜(无灯)	1000mmL×500mmW×2000mmH	个	350 元
13	白(黑)色低玻璃展示柜(无灯)	1030mmL×535mmW×1000mmH	个	210 元
14	矮身展示台	500mmL ×500mmW ×500mmH	张	105 元
15	高身展示台	500mmL×500mmW×1000mmH	张	175 元
16	阶梯展台	500mmLx500mmWx1000mmH	个	175 元
17	单人沙发	700mmL ×700mmW ×455mmH	个	280 元
18	双人沙发	1500mmL×700mmW×450mmH	个	420 元

19	电视柜	1000mmL×500mmW×1000mmH	个	70 元
20	液晶电视	42 英寸	台	700 元
21	液晶电视	50 英寸	台	1050 元
22	多功能插线板	15 孔	个	21 元
23	射灯	60W	盏	35 元
24	金卤灯	150W	盏	70 元
25	长臂射灯	50W	盏	42 元
26	货架	1000mmL×300mmW×2000mmH	个	140 元
27	杂志架	380mmL × 150mmW	个	105 元
28	灭火器		具	21 元
29	安全帽		顶	14 元
30	礼宾栏	1m	根	35 元
31	饮水机		台	70 元
32	桶装水		桶	14 元
33	冰柜	1.2 米	台	1050 元
34	冰柜	1.8 米	台	1190 元

注：表格中的项目，需在截止日期（2023 年 10 月 20 日）前预订并交付费用。逾期申请将加收 30% 订单延迟费；

1. 以上物品报价均为出租价格，除特别注明租赁时间均为一个展期（不超过4天）。仅预订未缴费或现场（布展期间）租赁展具，可能不保证供应。请提前预订；
2. 预订或已送到展位的展具，如需退换，要扣除租赁展具费用的30%作为人工费，材料费及施工费；
3. 标准配置的展具物品不得作有价退或换，展商不得私自搬拿其他展位上的物品。

部分展具图示 (仅供参考, 以实物为准)
展具租赁样式图

1-地毯 300g/m ²	2-阻燃地毯 300g/m ²	3-玻璃圆桌 直径800mm、750mmH	4-折叠咨询桌 974 × 475 × 760mm	5-咨询桌 1000 × 500 × 1000Hmm	6-简易桌 1000 × 500 × 1000Hmm	7-会议长条桌 1200Lx600Wx750mmH
8-签到桌 (带白色围裙) 1200Lx600Wx750mmH	9-白折椅	10-白胶椅	11-会议椅	12-吧椅	13-吧桌 高: 60cm 直径: 94cm	
14-平层板 1000L × 300mmW	15-斜层板 1000L × 300mmW	16-铁柜 1000L × 500W × 750mmH	17-白色高玻璃展示柜 (无灯) 1000L × 500W × 2000mmH	18-白色低玻璃展示柜 (无灯) 1030L × 535W × 1000mmH	19-矮身展示台	20-高身展示台
21-阶梯型展台 500Lx500Wx1000mmH	22-单人沙发 700Wx700Dx455mmH	23-双人沙发 1500Wx700Dx450mmH	24-茶几	25-液晶电视 42英寸	26-液晶电视 50英寸	27-多功能插线板 15孔
28-射灯 60W	29-金卤灯 150W	30-杂志架 380x150mmH	31-挂钩	32-挂网	33-折门 950Wx2000mmH	
34-万年青 高度 ≤ 1m	35-散尾葵 1m < 高度 ≤ 1.5m	36-灭火器	37-安全帽	38-一米栏 1m	39-导流栏 3m	
40-饮水机	41-桶装水					



正面海报尺寸：
180宽*86高 (CM)
侧面海报尺寸：
80宽*44高 (CM)



正面海报尺寸：
120宽*86高 (CM)
侧面海报尺寸：
72宽*44高 (CM)

绿植租赁服务

序号	绿植名称	规格	单位	样式图	价格	单位
1	夏威夷竹	1.5m	盆		120	元/每展期
2	绿萝柱	1.5m	盆		120	元/每展期

3	绿萝	30CM-40CM	盆		30	元/每展期
4	吧台花	68cm-78cm	盆	样式根据季节调 	100	元/每展期
5	桌花	30cm-40cm	盆	样式根据季节调 	80	元/每展期
6	会议花		盆	样式根据季节调 	280	元/每展期
7	花篮		盆	样式根据季节调 	320	元/每展期

注：表格中的项目，需在截止日期（2023年10月20日）前预订并交付费用。逾期申请将加收30%订单延迟费；

1. 以上物品报价均为出租价格，除特别注明租赁时间均为一个展期（不超过4天）。仅预订未缴费或现场（布展期间）租赁，可能不保证供应。请提前预订；
2. 预订或已送到展位的展具，如需退换，要扣除租赁展具费用的30%作为人工费，材料费及施工费；

六、会议室，办公室租赁价格表

青岛世博城国际会议中心（3F-4F）（威斯汀酒店）										
会议室名称	楼层	面积 (平方米)	长*宽*高 (米)	沙发	课桌式	剧院	卫生间	全天场租 8:00am- 5:00pm	半天场租 8:00am-12am 1:00pm-5:00pm	延长使用 每小时
大宴会厅	3F	2430	66*36.8*8	//	1680	2220	2	¥ 250,000	¥ 160,000	//
宴会厅 1	3F	940	25.4*36.8*8	//	520	800	//	¥ 100,000	¥ 60,000	//
宴会厅 2	3F	370	20.2*18.4*8	//	210	336	//	¥ 60,000	¥ 40,000	//
宴会厅 3	3F	375	20.4*18.4*8	//	210	336	//	¥ 60,000	¥ 40,000	//
宴会厅 5	3F	370	20.2*18.4*8	//	210	336	//	¥ 60,000	¥ 40,000	//
宴会厅 6	3F	375	20.4*18.4*8	//	210	336	//	¥ 60,000	¥ 40,000	//
会议室 1	4F	220	27.85*7.8*3.8	//	108	180	//	¥ 20,000	¥ 12,000	//
会议室 2	4F	130	16.8*7.8*3.8	//	72	100	//	¥ 15,000	¥ 10,000	//
会议室 3	4F	55	7.8*6.95*3.8	//	27	40	//	¥ 8,000	¥ 5,000	//

1.农交会期间（2023年11月9日-12日）使用会议场地按报价的五折结算

2.以上摆台数据仅为空地测算最大值，实际摆放数量由搭建区域决定，约整体缩减10%-15%

3.联系人：刘西法 联系电话：19506138555

4.组委会办公室联系人：全国农业展览馆 景雄，010-59198309，13011823608

青岛世博城国际会议中心 (1F-2F)

会议室名称	楼层	面积 (平方米)	长*宽*高 (米)	沙发	课桌式	剧院	卫生间	全天场租 8:00am- 5:00pm	半天场租 8:00am-12am 1:00pm-5:00pm	延长使用 每小时
多功能厅	1F	4320	77*(42-66)*13	//	2160	4000	//	¥250,000	¥150,000	¥31,250
休息室	1F	45	8.2*5.5*2.55	6	20	30	//	¥6,500	¥3,900	¥812
会议室 101	1F	450	25*18*4.25	//	225	305	//	¥40,000	¥24,000	¥4,800
会议室 102	1F	600	26*22*4.25	//	270	350	//	¥48,000	¥28,800	¥5,760
会议室 103	1F	220	20*11*4.25	//	110	190	//	¥20,000	¥12,000	¥2,500
会议室 VIP1	2F	83	11*7.5*3.8	16	30	50	2	¥12,000	¥7,200	¥1,500
会议室 VIP2	2F	83	11*7.5*3.8	16	30	50	2	¥12,000	¥7,200	¥1,500
会议室 201	2F	60	8.2*7.3*3.8	10	20	40	1	¥7,500	¥4,500	¥938
会议室 202	2F	120	16.3*7.4*3.8	//	60	80	2	¥15,000	¥9,000	¥1,875
会议室 203	2F	48	7.4*6.5*3.8	8	20	30	1	¥6,500	¥3,900	¥812
会议室 204	2F	110	15.6*7*3.8	//	50	80	2	¥15,000	¥9,000	¥1,875
会议室 205	2F	256	15.5*16.5*4.25	//	120	200	2	¥20,000	¥12,000	¥2,500
会议室 206	2F	392	24.8*15.8*4.25	//	200	280	2	¥30,000	¥18,000	¥3,750
会议室 207	2F	256	15.5*16.5*4.25	//	120	200	2	¥20,000	¥12,000	¥2,500
会议室 208	2F	110	15.6*7*3.8	//	50	80	2	¥15,000	¥9,000	¥1,875
会议室 209	2F	120	16.3*7.4*3.8	//	50	80	2	¥15,000	¥9,000	¥1,875
会议室 210	2F	86	13.2*6.5*3.8	//	50	70	2	¥12,500	¥7,500	¥1,563

- 1.农交会期间 (2023 年 11 月 9 日-12 日) 使用会议场地按报价的五折结算
- 2.以上摆台数据仅为空地测算最大值, 实际摆放数量由搭建区域决定, 约整体缩减 10%-15%
- 3.联系人: 李天一 联系电话: 18678410301
- 4.组委会办公室联系人: 全国农业展览馆 景雄, 010-59198309, 13011823608

青岛世博城国际展览中心			
项目	规格	价格	备注
会议室	80m ²	2500元/天	再作装修布置须交押金10000元
会议室	160m ²	4000元/天	再作装修布置须交押金10000元
贵宾室	80m ²	2500元/天	再作装修布置须交押金10000元
就餐区	大型400m ²	7500元/天	再作装修布置须交押金20000元
	小型220m ²	4000元/天	再作装修布置须交押金10000元
现场服务处	40m ²	500元/天	再作装修布置须交押金 5000元
现场办公室	40m ²	500元/天	再作装修布置须交押金 5000元
<p>1. 备注:</p> <p>1.1 会议室标准桌椅配置:</p> <p>(1) 80m²会议室:</p> <p>课桌式: 会议桌 (1.4m长×0.5m宽×0.76m高) 13张, 会议椅26把;</p> <p>剧院式: 会议桌 (1.4m长×0.5m宽×0.76m高) 5张, 会议椅50把。</p> <p>(2) 160m²会议室:</p> <p>课桌式: 会议桌 (1.4m长×0.5m宽×0.76m高) 33张, 会议椅66把;</p> <p>剧院式: 会议桌 (1.4m长×0.5m宽×0.76m高) 5张, 会议椅 130把。</p> <p>1.2 以上项目最小计量单位为半天 (4小时) , 收费标准按全天的80%收取。</p> <p>1.3 会议室按照客户要求布置好之后, 可免费调整一次, 如需再次调整将按照50元/人/小时计费, 不足1小时按照1小时收费。</p> <p>2. 联系人: 张乐斌 联系电话: 15166055800</p>			

七、现场施工管理规定及扣除标准

(一) 标准展位搭建与布置

1. 标准展位搭建

- 1.1 搭建时注意锁件的好坏，避免展具坍塌伤人。
- 1.2 人字梯在用前先检查，避免摔到。
- 1.3 多注意地面的油污和障碍物，以防滑倒、摔倒。
- 1.4 撤展过程中，不得野蛮施工，预防倒塌。
- 1.5 检查铝料上的电源线是否有电。
- 1.6 铝料在发放、运输过程中，预防刮伤行人及刮塌展台。
- 1.7 搭建结束及时拆除临时支撑，以防绊倒行人。
- 1.8 运输物资工具在运输过程中不得超宽作业，防止挂倒展台。

2. 标准展位布置

- 2.1 请不要在标准展间上钉钉、按图钉、打孔，以免损坏展间。请不要在标准展间、咨询桌上刻、划。
- 2.2 请不要在标准展间、咨询桌上使用双面胶、单面胶和即时贴等各种胶制品。
- 2.3 不要蹬、踩咨询桌、折椅，以免造成人身伤害和展具的损坏。
- 2.4 不要在标准展间上倚靠重物，以防展间损坏、倒塌发生危险。
- 2.5 不要私自拆改标准展间。未经允许不要在标准展间上增搭其它展具及悬挂重物。
- 2.6 展厅内严禁使用明火，严禁使用易燃、易爆物品。不要抄拿、挪用其他标准展位的桌、椅等物品。
- 2.7 标准展位内严禁私拉电线，严禁私自安装射灯、太阳灯等照明灯具，如需安装请联系展览

会统一指定的搭建商。

2.8 标准展台参展商请不要自带桌椅、花卉等物品，如需增加请联系展览会统一指定的搭建商。

2.9 使用压缩空气的展品的气源（气泵、压力容器等）须放置在展厅外，以保证安全。

2.10 展厅开门至清场前，展位内应有人留守，看管好自己的物品，发生丢失及被盗参展商自负。

2.11 因标准展位电源为共享电源，电脑、精密仪器等设施的供电应加装不间断电源加以保护，因停电原因造成电脑、精密仪器等设施的数据丢失和损坏，青岛世博城不负责赔偿。

2.12 如参展商未按标准展位使用规定操作所造成的损失由参展商承担责任和赔偿。存在安全隐患经劝阻无效的，本公司有权将按规定给予处罚直至清除出馆。

（二）特装搭建管理

1.特装展位定义：

是指参展商不需要使用标准展位，而是根据其企业的形象及产品在展馆的空地上进行特殊设计及装修的展位。

2.特装展位施工单位布展前注意事项：

2.1 各参展商或施工单位进馆施工前 15-30 天必须填写特装展位施工申请表、施工安全责任书、在通过青岛世博城运营部施工管理办公室审核认可后，方可办理特装展位施工手续，并向展场提供以下材料：主办/承办单位或参展商委托施工证明、申请单位营业执照复印件一份、展位施工平面图、立面图、电路图、结构图、效果图各一份及特种作业人员的上岗证复印件（委托书加盖鲜章、图纸要加盖设计师鲜章并出具结构安全书）、音量控制承诺书、电动工具入馆申请。

2.2 展会施工人员保险管理规定

为了保障展览会现场施工及工作人员的利益，意外发生时减少企业的经济负担，参展单位需办理展览会责任保险。

2.3 各施工单位的人员在进场施工前，必须交纳相关费用后方可按时进场施工。进场时必须佩带相关单位发放的有效施工证件。

3.特装展位施工单位布展期间注意事项

特装展位施工单位必须遵守场馆方的各项管理规定和有关消防安全条例，并在施工中自觉遵守下列规定：

3.1 特装展位搭建必须使用符合消防安全要求的阻燃材料，结构必须牢固可靠，避免发生展位垮塌等安全事故，所有未粘贴防火板的木制材料及木制地台必须在进场前粉刷防火涂料后方可进场施工。

3.2 特装施工单位在搭建特装展位时，所用的施工材料只能堆放在自己搭建的展位范围之内，不能遮挡馆内的消防设备、电器设备、紧急出口和公共通道，及防火卷帘门下方不能搭建任何展架、展位和堆放任何物品。

3.3 根据消防规定，所有展台不得用易燃材料作为特装展位的装饰材料。如有特殊要求，必须首先征得世博城运营部施工管理办公室同意，并喷、刷防火阻燃剂或作其它防火、阻燃处理后，方可使用。

3.4 为保证消防报警系统、自动喷淋灭火系统及配电系统的正常运行，所有特装展位装修不能以任何形式封顶。

3.5 所有特装展位的装搭必须按照已审批的方案进行施工，对在现场擅自改方案而影响展馆消防安全（超高搭建的、二层展位超过规定面积的、搭建展位占用通道的）；场馆方有权作停电处理，直至整改合格为止。

3.6 必须接受展馆工作人员的管理，禁止使用易燃、易爆物品；施工现场禁止吸烟，严禁明火作业，超标准噪音施工；禁止使用电锯进行现场开裁装修材料，特装展位施工单位不能在展厅内现场制作展位，只能在展厅内用半成品拼装；严禁使用电焊机、风焊机、氩弧焊机、打磨砂轮等产生火花的工具进行施工，经提醒后仍然使用违章工具的，将作没收其使用工具；禁止在现场刷漆和使用高压气泵进行喷漆；不得大面积粉刷涂料，如需少量修补涂料，应做好地面保护措施。如有特殊要求必须在征得世博城展馆同意并办理相关手续后方可施工。

3.7 特装展位施工单位在施工时，不能采用强化学品、强异味品和强刺激性的物品。

3.8 特装施工单位在制作各种灯箱时应留有足够的散热孔，日光灯镇流器应脱离箱体，使用木质材料制作的灯箱，内部须作防火处理并加石棉板阻燃，电器安装严禁使用麻花线、普通胶线等不符合消防规定的材料，必须使用双护套阻燃线，未使用双护套阻燃线的必须穿管。电器安装必须遵守有关规定和专业规范，确保供、用电安全。如有违规情况，世博城施工管理人员有权责令停止施工，并督促改正。

3.9 特装展位施工单位在展位装修中的所有用电线路必须采用接线端子连接并作绝缘处理。

3.10 特装展位的高度，不应超过限定高度（室外限高 4 米，室内限高 6 米），以免影响安全。

3.11 施工人员在高空作业时，应使用安全合格的提升工具及操作平台，施工人员应系好安全带。为保护人身安全，周围要设置安全区，并有专人看护。安全区须设明显的警告标志。

3.12 在展厅内制作展位和铺设地台或进行其他施工项目时，不能在墙面和地面打孔、刷漆、粘胶、张贴、涂色，不得改变、拆卸、破坏展厅建筑和设施，施工作业时不得硬拖、硬拉、以免损坏展厅的墙面和地面，如在施工过程中对展馆的设施、设备造成损坏和污损必须照价赔偿。

3.13 展位结构严禁在展馆原建筑顶部、柱子、栏杆及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展位自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部作为吊装展位的工具。

3.14 使用玻璃装饰展位，应采用钢化玻璃，确保安装牢固、可靠。并明确标识，以防破碎伤人。

3.15 展位所设计的结构强度应当满足载荷所需要的强度。搭建应确保展位结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

3.16 立柱底部应加底盘以增加立柱的受力面，加强展位的牢固性。

3.17 施工单位在施工时，应随时清理废弃物品，搭建展位的材料应码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。

3.18 所有特装展位搭建材料拆箱后，包装箱、碎件、泡沫、木屑、胶膜等易燃剩余碎件必须在施工完毕后自行清理，运离展馆。

3.19 如需在展厅顶梁钢架上悬挂宣传品和特装装饰品，请与展馆广告部联系，在经过同意并缴纳悬挂费和办理相关手续后方可施工。如发现有私自悬挂物品的情况，展馆有权按规定对其进行合法处置（注：悬挂位置只限在自己的展位上空，价格详见广告收费价目表）。

3.20 相邻展位所有结构背后必须做出妥善装饰处理，以免影响整个展览效果。

3.21 同一参展企业使用多个展位，其所有展位中间有公共通道的，在设计时不得占用公用通道；不得跨越通道或搭建二层过道。

3.22 施工单位必须按实际施工面积和施工人数如实申报办理施工手续，严禁面积出现与申报不符，一证多用等情况。施工单位不得为其它施工单位代办施工手续，如有违反将取消其进馆施工资格，施工人员在现场必须佩戴施工证件，服从世博城现场管理人员的管理，并配合工作。

3.23 特装施工单位在施工中，发生意外情况应及时与世博城现场管理人员取得联系。

3.24 施工单位应对其施工人员进行文明施工教育和法制教育，如施工人员发生问题，世博城及有关部门将追究施工单位责任。

4. 二层特装展位搭建规定

4.1 为确保展位的安全性、搭建展位各连接点及展位整体结构的牢固性。搭建二层或结构复杂的展位时须提供展位细部结构图，并加盖有相关资质设计院审核章和国家注册结构工程师章。

4.2 在展馆内外搭建二层展位必须设计和使用钢结构材料并作相应的加固处理以提高展位结构的稳定性和安全性，所有的装修材料都必须符合国家相关标准。

4.3 二层展位手扶梯护栏杆不得低于 1.5 米，栏杆扶手面应做成弧形面，以防误放物体从栏杆上滑落。

4.4 二层展位承载力不得小于 $400\text{kg}/\text{m}^2$ ，二层层位只限作洽谈交易或休息之用，不得以摆放展品为主要用途，严格控制在二层展位逗留的人员数量。

4.5 二层展位柱梁的基础设计，应采用地梁连接方式，并采用高强度螺丝连接加固，与地面接触面加硬胶防滑垫，以防平移。

4.6 由于搭建二层展位遮挡了消防喷淋，为确保安全，一层展位必须自备悬挂式干粉灭火器，每 20 平方米配置 1 个，以此类推。

4.7 搭建二层展位其上层面积大于 100 平方米时，离疏散口直线距离长度超过 15 米的，必须最少设有两个楼梯疏散口。

4.8 所有电气灯具设施的材料，必须符合国家相关的安全标准，控制电箱必须安装在明显可操作的位置，以便应急及检修。

4.9 凡搭建二层展位的特装施工单位必须出具加盖特装施工单位公司印章及负责人签字的安全承诺书，必须承担所有消防安全责任及施工安全责任，如因展位施工质量问题造成事故发生，必须承担经济 and 法律责任。

4.10 二层特装展位装修需额外提供的资料

4.10.1 分布图（标明灯具、插座、总控制开关电箱的规格种类，安装位置，具体安装）。

4.10.2 配电系统图（标明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和铺设方式）。

4.10.3 二层展位柱梁结构图（标明静载技术数据，活载技术数据）。

5. 室外展台搭建相关规定

5.1 室外搭建展台,施工单位进场前一周须办理进场施工手续并签定《展台施工安全责任书》。施工时间规定及施工手续办理与展厅内相同。

5.2 室外搭建展台限制高度 4 米，超过 4 米的展台或搭建双层展台须提供展台结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家二级注册结构工程师印章及审核报告。

5.3 室外展台在设计上应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，应采取有效措施做好预防工作。

5.4 室外展台结构的跨度不应超过 5 米，超过 5 米应加立柱支撑。大跨度墙体应加钢制结构以保证墙体的强度和稳固性。

5.5 室外展台自身结构须安全牢固可靠，搭建材料要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准，选材合理坚固。严禁利用广场内建筑物、建筑物装饰、栏杆、墙体作为固定展台使用，严禁在广场地面及建筑物钻孔打眼、固定膨胀螺栓等破坏地面及建筑物的行为。

5.6 室外施工时，应注意对广场地面及建筑物的保护，地面及建筑物严禁遗撒油漆、涂料、胶粘剂等物品。严禁明火作业。若需动用明火作业，须到世博城施工管理办公室申办动火证，经书面同意方可施工。

5.7 室外展台应自备灭火器材，展会期间要加强巡视，确保人身、展台安全。

5.8 室外展台安装灯具、插座、配电箱等电器设施应选用防水型，用电设备应有可靠的防雨措

施及防漏电保护措施。地面铺设电线不许可有接头，并采用过线桥加以保护。金属结构须采用接地保护。

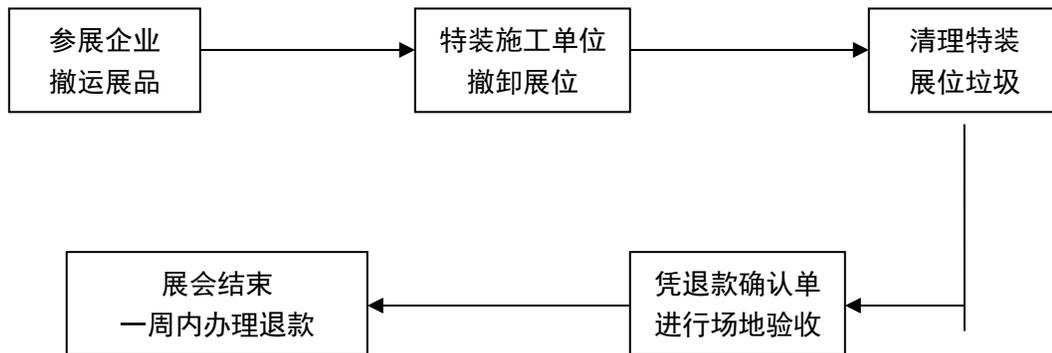
6.特装展位施工单位在展会期间注意事项

6.1 展览会开展期间，特装展位施工单位须留施工负责人、电工、木工等人员现场值班，发现问题及时处理。

6.2 展览会开展期间，特装展位必须留人在展馆关闭电源前关闭自己展位上的电源箱。

7.特装展位施工单位撤展期间注意事项

特装展位撤场现场验收程序：



7.1 特装展位施工单位在撤展时，必须根据世博城规定的撤展时间，将自己制作的展位内的所有特装材料、垃圾和自己展位范围内地面或柱子上的涂料，水性漆料、胶迹等全部清理干净。

7.2 特装施工单位必须按规定时间拆卸、清运展位及其它物品，应自觉做好运输车辆的调度和安排。对在撤展过程中损坏展馆设施的照价赔偿或将其恢复原状。

7.3 如发现有未全部清除废料、污迹或超出世博城规定撤展时间的特装展位，展馆方将根据

其面积收取垃圾处置费和污损赔偿费并在其缴纳的保证金中扣除，对超出展馆规定撤展时间的特装展位将收取其加班费。如确有原因自己不能清除的特装展位可委托我方代为清除，我方将按规定收取费用。特装展位施工单位在撤展时，必须先关闭展位上的电源后方可开始撤展。

7.4 特装展位施工单位在撤展过程中必须留有一名现场负责人，如发生问题能及时处理。

7.5 特装展位施工单位在撤展过程中必须做到文明施工，禁止野蛮拆卸，拆除展位物料要轻拿轻放，不能将展位上的展墙，背景板等大型物料直接推到在地面，避免造成展馆设备设施损坏或引发安全事故。

7.6 特装展位的拆卸和撤运必须严格执行：“先撤展品，再拆展位，最后清运”的原则，所有施工单位不得在参展商没撤运完展品时，进行拆卸展位的工作。

(三) 现场施工扣罚标准

1. 未佩戴证件进入施工现场、吸烟、打架斗殴给予扣除施工押金 500 元处理，情节严重加倍处理。

2. 施工人员未正确佩戴合格安全帽，按每人扣除施工保证金 500 元处理。情节严重加倍处理。

3. 现场施工搭建结构未按报备材料图纸搭建的扣罚 500 元/次，情节严重者将扣除该展位的安全清洁押金并立即进行整改合格为止。

4. 发现未办理加班手续私自加班或违规延时加班，将按双倍计时收费。拒不配合清场人员的单位，将按通宵双倍计费处理。

5. 每展台应配置的灭火器，在布展须知规定时间内，未摆放到位，每具给予扣除施工押金 200 元处理，并通报消防部门按相关消防条例处理。

6. 特种作业在施工过程中，无证作业、未采取防护的，将给予扣除施工押金 1000 元以上处

理。情节严重的，将交由相应部门处理并给予业内通报。

7. 未经许可私带电锯、切割机、焊机、空压机进馆的单位，给予扣除施工押金 1000 元以上处理。

8. 高空作业没有使用合格安全的提升工具及操作平台，未派专人指挥、看护、设置安全区，给予扣除施工押金 2000 元以上处理，情节严重加倍处理。

9. 现场木结构加工、刷涂、油漆、喷漆、腻子，给予扣除施工押金 3000 元以上处理，情节严重加倍处理。

10. 施工单位未经场馆许可，私自使用场馆结构进行吊挂、捆绑等，将给予扣除施工押金 1000 元以上处理。

11. 展台高于隔壁的装饰物未做美化处理的，将给予扣除施工押金 2000 元以上处理，并给业内通报。

12. 木质特装进场时未做好防火措施，没刷涂防火涂料的展位扣罚施工保证金 1000 元。

13. 布展期间阻挡消防通道，消防设施设施等多次下达整改通知书拒不整改扣罚施工保证金 2000-5000 元并限时清理阻挡物品，若不按时按要求整改，将对该展位进行停工停电处理，直到整改合格为止。

14. 布展期间，未经场馆许可，擅自使用展期用电，将按展期用电原价收取费用，并给予扣除施工押金 1000 元以上处理。

15. 未按照展馆要求配备二级分电箱，给予扣除施工押金 2000 元处理，并及时整改。

16. 使用易燃、易爆物品及违禁物品；私拉乱接电源线、水源等给予扣除施工押金 5000 元以上处理，情节严重加倍处理。

17. 展台材料没有进行防火处理及灯箱没有预留散热空，将给予扣除施工押金 3000 元以上

处理，情节严重的将交由消防部门处理并予以业内通报。

18. 办理进馆手续，私自进馆，给予清场处理及扣除施工押金 5000 元以上处理并予以业内通报。

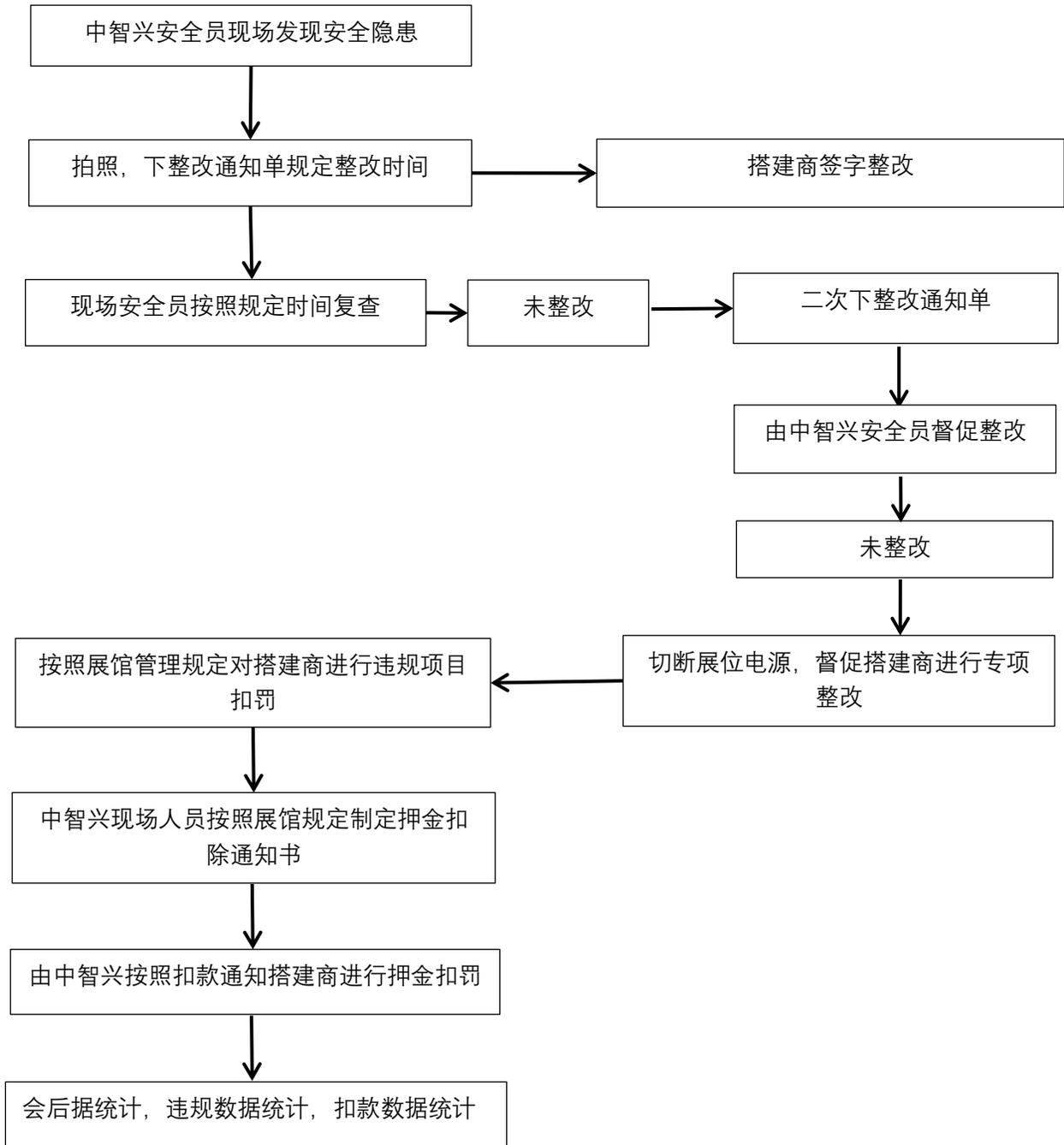
19. 未经许可私自动火的展台，给予扣除施工押金 5000 元以上处理，情节严重将按照相关消防条例加重处理。

20. 野蛮施工，违规搭建、拆除展台（推、拉等）、不设置安全警戒区、不遵守主办单位规定提前撤展的扣除全部保证金。

21. 遵守世博城规章制度,连续 3 次不接受管理人员口头或书面警告的单位及个人，扣除该单位全部保证金。

22. 损坏场馆设施、设备，按实际损坏赔偿，情节严重加倍处理。

(四) 扣罚流程



展位安全保证金扣除通知书

展馆于 2023 年 X 月 X 日，XXX 展会布展期间检查发现，S4 馆 C6 展位，该展位存在（现场大面积刷涂料），根据相关管理规定，扣除相应施工押金 3000 元。特此通知，望该公司在以后的展会中能严格遵守展馆相关管理规定，文明施工。

整改单照片	现场违规照片	
签发人		
驻场服务商	智奥中智兴会展（青岛）有限公司	2023 年 X 月 X 日
签收人		
公司名称		2023 年 X 月 X 日

(五) 消防管理规定 (重要必读)

1. 参展商、搭建商须遵守和履行的消防安全职责

1.1 各参展商、搭建商必须遵守本规定，并有权利和义务积极主动配合主办方和展馆工作人员做好展会的各项消防安全工作；

1.2 各参展商、搭建商不得携带易燃、易爆和危险品(如汽油、柴油、充气煤气罐、氧气瓶等)参展，有特殊情况的必须提前向主办方和展馆申请，并报公安消防机关批准后方入馆，否则由此造成的一切后果由参展商承担全部责任；

1.3 各参展商是在各自租用的展位范围内的消防安全责任人，有权利和义务对在本责任区域范围内违反消防安全管理规定的行为进行制止；

1.4 各参展商在参展时严禁将参展物品摆放在展位区域范围之外或占用通道经营，以免造成堵塞公共消防通道的现象；

1.5 需要进行施工的参展商必须派专人在现场督促搭建商做好展位搭建的消防安全工作，并向搭建商书面宣传本规定第三条并与之签订《展位搭建消防安全责任书》。展位搭建和拆卸必须由具有施工资质、营业执照和有相应岗位操作资格证的专业人员和搭建商来进行，并自觉地接受展会现场工作人员的监督检查管理工作。

以上规定如有违反，大会主场服务商视情况给予口头警告、下发书面整改通知书、对展位停工停电(拒签整改通知书或下发两次整改通知书仍未整改的展位)、上报公安消防机关处理，由此而造成的一切安全责任事故和损失大会主场服务商概不承担。

2.展位搭建施工和展览会现场的消防安全管理规定

2.1 展位搭建消防规定：特装展位结构性封顶面积，不应超过展位总面积 50%（以单个独立空间计算）；

2.2 根据国家《消防法》第二章第二十条，电器产品的质量必须符合国家标准或安装、使用和线路、管路的设计、敷计，必须符合国家有关消防安全技术规定；

2.3 以下物品和作业方式由于容易引起火灾、短路、中毒等不安全事故在展馆内被严格禁止：

①使用碘钨灯、霓虹灯、花线、未加护套线的电源线、台式电锯、喷漆作业等；

②超负荷使用大功率电器、电线过载和私接电线、乱拉电源线；电源线走公共过道未作防护处理；

③镇流器、电箱、灯箱和高温灯具等电器未做防火隔离保护和散热处理；

④灯具等发热物体离易燃材料太近（距离难燃物体不少于 50 厘米）；

⑤在电线开关接头处，必须连接牢靠，采用国家标准接线盒接驳，杜绝因接线不牢而产生发热、打火、跳闸的事故。380V 自行分接的三相负载尽量保持三相平衡，实际负载不超过设计容量的 80%；

⑥在展馆内使用的各种电器产品必须符合国家标准或行业标准，禁止使用各种伪造伪劣电器产品。否则，一经查出将当场责令拆除；

⑦申请用电负载必须符合实际用电量，严禁虚报、不报或擅自临时增加各种用电设备等造成电源线高温发热现象；

2.4 根据《消防法》第二章第十八条和公安部 61 号令第三章第二十条，展览馆作为具有火灾、爆炸等高度危险性的公共场所，禁止在馆内动用明火作业（如明火、电焊、气焊、气割等）和携带易燃易爆物品（如汽油、煤气、柴油、乙炔、天那水、酒精等）进馆；

2.5 展位应当按照每 50 平方米占地面积不少于 4 个灭火器的标准，配备 5kgABC 型干粉灭火器；

2.6 根据《消防法》第四章第三十二条，如有任何人在展馆发现火警都应及时报警（火警电话：119 和展馆消防中心火警电话），并服从公安消防机关工作人员、主办方和展馆现场工作人员的统一指挥灭火和把人员疏散到馆外；

2.7 特装展位四面封闭比例大于 75%的，疏散出口不应少于 2 个，且相邻 2 个疏散出口之间水平距离不得小于 5 米；特装展位面积不大于 72 平方米的，疏散出口应采用敞开式，净宽度不少于 2 米，高度不低于 2 米，且该展位内部至展馆疏散通道的最远距离不得超过 15 米；疏散出口旁 2 米范围内，不得有任何形式的遮挡；

2.8 安全出口和疏散出口前 1.5 米范围内，不得有任何形式的遮挡。

3.在展期（包括布展、开展、撤展）内，必须满足消防安全管理以下规定：

3.1 禁止在公共消防疏散通道和非规定范围内堆放材料、展品及其他物品；

3.2 禁止遮挡、埋压、圈占及堵塞展馆内的消防设备设施。此类设施设备包括：灭火器、消火栓、红外线探测对射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等；

3.3 禁止在展期中，于展馆内进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业；

3.4 禁止在展馆内燃放烟火和冷烟花；

3.5 禁止将汽油、香蕉水、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入展馆。汽车、摩托车等内燃机车或其他燃油设备展出时，不得维修、启动；机械展品如内燃机车、汽车、拖拉机及各类汽油、柴油发动机等，油箱内的燃油不应超过油箱总量的 5%；

3.6 禁止在展馆非指定区域吸烟；

- 3.7 禁止在展位搭建时使用其它公安消防部门明令禁止的搭建材料；
- 3.8 禁止在展位内使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；
- 3.9 禁止使用无漏电保护的开关、无护套保护的塑料双股绞线和花线；
- 3.10 禁止使用电阻发热式（电炉、烤箱）等高耗能大功率电器（展品除外）；
- 3.11 禁止在标准展位内违规加装灯具、大功率电器等用电设备；
- 3.12 禁止在未经防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备；易发热的电器设备、大功率灯具等须经展馆书面同意后方可使用，大功率灯具周围（0.5 米范围内）不得有可燃、易燃物品等；
- 3.13 禁止将聚光灯和其它发热装置对准或靠近消防喷淋装置；
- 3.14 禁止任何妨碍火警警铃触点、消防栓、灭火器、安全门等消防安全以及监控设施正常运行的行为；
- 3.15 敷设在隐蔽场内的电气线路应穿金属管或阻燃性 PVC 管保护，封闭的灯箱安装应有足以散热的通风口；
- 3.16 展馆内禁止使用氢气球。未获得展馆方的书面批准，禁止将任何气球带进展馆，一经发现，展馆方有权予以清除。清除费用由参展商承担；
- 3.17 布展期间内使用的包装箱、纸屑等杂物应在大会开幕前及时清理出馆，严禁将其堆放在展位内、柜顶或展位板壁背后。

(六) 水电管理规定

- 1. 严禁违规带电作业，预防电气伤人。
- 2. 带电操作，必须两人以上，一人操作，一人协作和监护。

3. 线端进开关部分, 必须倒头压实, 避免脱落和打火。
4. 电箱要加以固定, 避免行人踩踏触电。
5. 软线、多股线进开关, 要注意铜丝是否外露, 避免漏电、短路。
6. 开关与线径相匹配, 以防线径过小发热、起火。
7. 双层绝缘导线进入开关箱, 绝缘体要全部进入箱体加以固定, 如果外层绝缘过大, 不能进入的, 应注意内层绝缘的保护, 避免绝缘层挂伤漏电、短路发生意外事故。
8. 电源线出电井时, 要与井内的物件加以固定, 避免外力作用下井内快插松动、脱落引发电气事故。
9. 快插安装要到位并锁定紧固盖, 预防脱落。
10. 安装快插和开关时, 要分清线的相序, 以防送电时, 损坏相关设备。
11. 多条电源线出自一处电井, 要将线有序排列, 预防线与线之间的挤压。
12. 安装标展灯具时, 要注意检查线和插座的破损情况, 有隐患的严禁使用, 预防触电事故。
13. 展会期间, 临时安装的电源, 要认真检查, 注意是否有不到位的地方和不规范的地方, 并及时整改。
14. 制作各种灯箱时应留有足够的散热孔, 日光灯镇流器应脱离箱体, 使用木质材料制作的灯箱, 内部须作防火处理并加石棉板阻燃。
15. 展位施工单位进场施工时, 必须申报与所用负荷相匹配的电源配电箱。
16. 照明灯具、霓虹灯、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证, 应按照电气规程标准施工、安装和使用。严禁使用花线连接电器设备, 应当使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备。电路、电气的安装必须由持有有效电工证件的人员进行施工, 展会期间电工必须随身携带电工证件, 以备核查。

17. 采用三相电源的展台，必须平衡分配用电负载。
18. 施工单位在展位装修中的所有用电线路必须采用接线端子连接并作绝缘处理。
19. 展览会电气设配安装应符合《青岛市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《青岛市大型社会活动安全管理条例》、《青岛市电气工程安装标准》、《电气安全技术和电气安全规范》中的技术规范要求。
20. 展览会地面铺设导线，须使用过线桥加以保护，且导线不得有接头。展台接电须接在展场提供的电源配电箱（盒）下口，不得在电源配电箱（盒）上口接电。
21. 展台每路电源必须分别加装保护装置，不得超负荷用电。金属结构须采用接地保护。
22. 展区内安装高温灯具、强光灯具应加装有效保护措施，安装高度不低于 2.5 米。高温灯具要加装保护罩，引出线必须采用耐高温套管。
23. 如发现安全隐患或违反规定的行为，为确保安全展馆方有权在不通知的情况下，随时停止供电。电脑、精密仪器等设施设配的供电应加装不间断电源加以保护，因停止供电造成电脑、精密仪器等设施设备的丢失和损坏，展馆方不负责赔偿。

(七) 展馆通电流程

特装展位须在展馆送电前完成以下事项：

- 所有展位 220V 的用电设备接线必须使用三芯线，380V 的用电设备接线必须使用五芯线。
- 所有展位带有金属框架结构必须要有可靠的接地线。
- 所有展示的机器设备金属外壳必须要有可靠的接地线。
- 特装展位的电箱不得私自移位。
- 照明电箱与设备电箱，必须分开接电，不得混接。
- 所有接电(照明、机器)的人员，必须持证上岗。

1. 主场搭建商会配合场馆电工进行全程巡查，展馆的接电情况，所有满足接电要求的展台数达到全场 50%，展馆方可开始送电；

2. 送电过程为陆续通电，全场送电后，后续未送电的展位，请先自查是否符合用线规范、是否使用合格电气器材、是否按照规范要求安装接地线、是否符合 380V 使用五芯线，220V 使用三芯线、电箱是否存在私自移位/放置通道/密闭房间等情况，达到送电标准后，到各馆内现场服务台联系主场搭建，安排送电。

(八) 吊点服务执行步骤及施工管理规定 (请需要吊点的服务商/搭建商认真阅读以下内容)

为全面提升展装效率，建议参展商/搭建商采用青岛世界博览城展馆吊点服务，会展中心建议采用轻型环保材料、空中吊点方式，尽量减少地面荷载与支撑。**特别注意：青岛世界博览城仅接受指定吊点服务商，即本次主场服务商—智奥中智兴会展（青岛）有限公司（简称智奥中智兴）有偿提供。**请所有搭建商提前向智奥中智兴申请。以下为吊点服务申报简要流程及收费，请仔细阅读：

1.关于吊点服务指引流程

1.1 吊点施工要求：

步骤 1：**2023 年 10 月 20 日前**，搭建商提供吊点需求和相关资料给主场服务商-智奥中智兴，统一由其向展馆申请吊点及葫芦；

步骤 2：吊点申请通过后，主场服务商-智奥中智兴编制吊挂方案，搭建商向其支付相应的吊点费用及葫芦费用；

步骤 3: 由展馆、主场服务商-智奥中智兴负责人及搭建商负责人确认《吊点服务方案》，搭建商按需自行准备吊挂物品;

步骤 4: 布展期间, 主场服务商-智奥中智兴将钢丝绳、葫芦挂钩拉链按施工要求放到指定高度(葫芦挂钩以下吊挂工作由搭建商负责), 由搭建商把需要吊挂的物品放到吊钩;

步骤 5: 由搭建商自行将构建固定并确认后提升至指定高度, 主场服务商-智奥中智兴将链条收入链袋中挂好;

步骤 6: 完成吊挂工作后, 需由三方(展馆、主场服务商-智奥中智兴负责人及搭建商负责人)确认实际吊点数量及质量并签字。

1.2 吊点拆除要求:

步骤 1: 主场服务商-智奥中智兴按撤展的进度配合搭建商将构件放至指定高度;

步骤 2: 待搭建商拆除构件后, 主场服务商-智奥中智兴将吊带、钢丝绳、葫芦等材料进行回收。

注: 吊点升降要求

a. 搭建商在升/降 truss 架前, 需提前告知智奥中智兴-安全保障部;

b. 必须有青岛世界博览城技术人员、智奥中智兴安全保障部人员、搭建商三方在场, 方可升降;

2. 吊点条件

2.1 在点位承重范围内, 300*300mm 铝合金桁架(太空架)吊点跨度在 4.5m 以内, 400*400mm 铝合金桁架(太空架)吊点跨度宜在 6.0m 以内, 400*600mm 及以上铝合金桁架吊点间距最大不超过 9.0m。

2.2 每个吊点承重为 100KG。

2.3 吊点不能作为其他非悬挂的物体和设备的起重吊装用途;不能用于任何活动物体的悬挂;纯木结构不得悬挂;禁止与地面连接任何结构加固;影响青岛世界博览城设施设备安全的不得悬挂。

2.4 结构上沿悬挂高度不得超过 9 米。

2.5 吊挂注意事项:

①吊挂荷载时应缓慢加载卸载,不得有较大冲击和振动,以减小动力荷载的影响,同时应注意保证吊挂钩涂层不被破坏。

②产品在悬挂过程中,应缓慢、分批加载、卸载,同时应考虑动力系数,建议取 1.3。

③应外包皮套等软性保护措施,避免索具防腐层损坏。

④用时受力角度不超过 30 度。

⑤不允许在旋转吊环上使用尺寸太大的吊钩。

⑥不能用带有酸、碱性物质或者水清洗吊环。

⑦吊环不可承受动力荷载。

⑧吊环表面涂层破坏时应尽快修复。

3.吊挂界面

青岛世界博览城现场吊点负责人将安装好后葫芦把吊钩或桁架放到指定的高度,吊钩或桁架下的工作内容由承建商负责。

4.吊点材料及设备要求

4.1 所使用的吊带、钢丝绳、配件等材料必须符合国家质量标准。

4.2 禁止使用断丝的钢丝绳,使用的钢丝绳直径不得小于 6.2mm。

4.3 用钢丝绳进行固定或搭接时,搭接固定的卡扣不得少于三个。

4.4 手动、电动葫芦必须要有出厂合格证,且性能可靠、安全。

4.5 吊带、钢丝绳绑轧及葫芦安装必须符合相关国家规范要求。

4.6 葫芦或其他与吊环进行连接的吊钩必须有完好的防脱钩保险。

5.吊点施工要求

5.1 实施吊点施工时，吊带、钢丝绳吊挂要求必须固定好，防止打滑；青岛世界博览城吊挂服务商将钢丝绳、葫芦挂钩拉链按施工要求放至指定高度（葫芦挂钩以下吊挂工作由搭建商负责）。

5.2 承建商将构件固定并确认安全后提升至指定高度，由青岛世界博览城现场吊点负责人将链条收入链袋中挂好（若为电动葫芦，必须关掉电源）。

5.3 完成吊挂工作后，需由三方（青岛世界博览城、青岛世界博览城现场吊点负责人及搭建商负责人）确认实际吊点数量及质量并签字。

6.吊点拆除要求

青岛世界博览城现场吊点负责人按撤展的进度配合搭建商将构件放至指定高度，待搭建商拆除构件后，青岛世界博览城现场吊点负责人将吊带、钢丝绳、葫芦等材料进行回收。

7.安全事项

7.1 吊挂工作人员进馆内施工时必须佩戴安全帽，操作高空作业平台的工作人员则必须佩戴安全带，操作平台四周必须有不低于 1.2 米的防护栏杆，若发现违规者，按青岛世界博览城相关安全规则进行处罚。

7.2 吊点施工全过程中地面必须有专人负责指挥。

7.3 吊点工作施工前，必须做好吊点区域及周围的清场工作，且在吊点区域设置警界带，禁止高处作业的下方有人员施工、进入或摆放展品等。

7.4 吊挂领班、高处吊挂人员必须持有有效的高处作业许可证才能使用高空作业平台设备；同时所有吊挂工作人员必须经过相关安全培训，且拥有吊挂服务经验。

7.5 吊挂作业现场必须有现场负责人或持有安全员证的安全管理人员在场。

8. 坚持“十不吊”原则

- 8.1 歪拉斜拽不吊。
- 8.2 带有棱角缺口的物件未垫好时不吊。
- 8.3 超额定负荷不吊。
- 8.4 吊车吊挂重物直接进行加工的不吊。
- 8.5 未打固定卡子不吊。
- 8.6 氧气瓶，乙炔发生器等有爆性物件不吊。
- 8.7 埋在地下的物件不吊。
- 8.8 指挥信号不明，重量不明，光线暗淡不吊。
- 8.9 工件上站人或工件有浮放不吊。
- 8.10 吊绳和附件捆绑不牢，不符合安全要求不吊。

(九) 撤展管理规定

- 1. 搭建商及参展商须按大会规定的撤展时间完成展位的清理工作。
- 2. 展位的拆除实行“谁搭建、谁拆除”的原则。特装展位的撤展垃圾清理统一由指定清洁供应商清理。施工单位撤展时需在规定时间内将展位放倒，确认结构已达到清运公司操作标准，交由清运公司后期进行垃圾清理。
- 3. 严禁将展位垃圾丢弃在青岛世界博览城红线范围内任何区域，否则大会主场服务商将根据押金扣除标准对搭建商作出处罚。
- 4. 为保证青岛世界博览城周边的市容市貌，严禁将展位垃圾丢弃在青岛世界博览城红线外市政区域内，如有发现违规丢弃将按政府有关规定予以重罚，并承担相关责任。

第三章 仓储物流及交通方案

一、展品物流指南

尊敬的参展商：

欢迎您参加**第二十届中国国际农产品交易会**，根据与组委会的协定，**纵连展会物流（青岛）有限公司**为本届展会指定的物流服务商。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品镜内和镜外运输等服务。

为使您轻松参展，我公司隆重推出了展品一站式物流服务，即将您的展品从出发地运输至参展展位，以及在撤展后将展品从展位返回的全程物流服务。

- 展前：上门提货运输至展位、打包、包装箱制作、开箱等服务
- 展中：空箱储存、空箱转运至展位
- 撤展：装箱服务、展位提货运回目的地等服务

凡是选择一站式合作的客户，您可尊享提前将展品送到展位，撤展时将展品打包好留在展位上即可轻松离开，以及专人服务的多项VIP待遇。欢迎来电咨询合作，也可通过微信小程序线上自助下单。



扫我下单



微信关注

(一) 服务联系方式

纵连	联系人	联系电话	座机	邮箱地址
负责人	梁据松	18117885590		liangjs@ues-scm.com
一站式服务	杜波	18117885589		dub@ues-scm.com
	李曼	18117885578		lim@ues-scm.com
国际运输	冯秀芳	18117885580	028-65189991	logistics@ues-scm.com
仓储	青苗	18117885587		qinm@ues-scm.com
现场服务	张天文	13693400600		Zhangtw@ues-scm.com
服务投诉电话		18180810110	028-65186699	

(二) 运输注意事项

1. 建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告示。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。
2. 所有参展物品需在布展前三天运到青岛主城区。
3. 展商自行发货到我公司仓库的，展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件或微信方式发送给我公司仓储负责人。
4. 参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。
5. 若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。

(三) 境外参展展品

境外参展展品有运输、清关需求的，可在布展前 60 天进行咨询，确定业务合作后应在开展前 40 天内启动业务操作，确保开展前 20 天到达参展地国际港口，以便于及时清关运输并在开展前 1-2 天内送至您的展位。

(四) 服务收费标准 (以下价格为不含税价, 税金按 6%收取)

序号	服务项目	服务类别	价格	备注	
1	国际运输	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 logistics@ues-scm.com 进行确认, 在得到海关、检验检疫部门同意后, 才能发运。	根据实际情况报价	展会布展前 60 天进行咨询。	
2	代提货	展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、机场需我司代为提货到我司仓库。	140 元/立方米	每票最低收费 280 元, 代收货时产生的各类提货杂费由展商承担。不足 1 立方米按 1 立方米计算。	
3	仓库收货	收货服务、叉车及人力卸货、仓储管理、仓库转运至展位。	260 元/立方米	仅限当次展会前 3 天至布展结束, 不足 1 立方米按 1 立方米计算, 超过布展期则加收 15 元/立方米/天。	
4	进馆卸货	抛货、重抛货	80 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算, 如需使用吊车辅助, 则单次最低收费 900 元。超大件货物按照第 11 项加收费用。	
5	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同	80 元/立方米		
6	二次移位	就位后, 需挪动位置或方向。	50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算。	
7	包装箱	开箱	50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算。	
		装箱	50 元/立方米		
		上底托	30 元/立方米		
		下底托	30 元/立方米		
		往返转运	80 元/立方米		
		管理费	50 元/立方米/展期		
8	机力使用	搭建或设备安装 (此费用仅限组装, 不含装卸)	3 吨叉车	240 元/小时	卸货后需要另行安装 30 分钟以内免费安装, 30 分钟以上收取安装费。4 小时起, 不足 4 小时按 4 小时计算, 超过 4 小时, 不足 1 小时按 1 小时计算。
			5 吨叉车	350 元/小时	
			10 吨叉车	500 元/小时	
			8 吨吊车	300 元/小时	
			25 吨吊车	450 元/小时	
			50 吨吊车	900 元/小时	
			16-20 米曲臂车	400 元/小时	
			21-35 米曲臂车	800 元/小时	
			以上未包含机力	价格面议	
9	吊点安装	吊点安装	1200 元/个	含安装工人	
		吊点拆除	1200 元/个	含安装工人	

		1 吨 3 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	80 元/天	按自然天数
		1 吨 6 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	100 元/天	按自然天数
		1 吨 9 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	140 元/天	按自然天数
		1 吨 15 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	160 元/天	按自然天数
		3 吨 3 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	120 元/天	按自然天数
		3 吨 6 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	160 元/天	按自然天数
		3 吨 9 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	180 元/天	按自然天数
		3 吨 15 米葫芦+6 米 3 吨飞机带	190 元/天	按自然天数
10	推车使用	小推车 (30 分钟内)	30 元/30 分钟	押金 500 元, 不足 30 分钟按 30 分钟计算。
		手动液压叉车 (30 分钟内)	50 元/30 分钟	押金 1500 元, 不足 30 分钟按 30 分钟计算。
11	加班费	超出组委会、场馆规定布撤展时间	增收装卸总费用的 50%	提前预付 500 元定金, 最终按实际费用多退少补。
12	装卸保险费	按投保总金额的 5%收取	对未购买装卸保险的, 在装卸过程中, 由我司责任造成的损坏, 我司最高赔偿额为不超过该件展品装卸费用的 5 倍。	

(五) 自行发货到展馆

您也可以自行将展品发运至参展地仓库, 请按以下收货信息自行填写运输单据, 并在外包装的醒目位置贴上唛头 (特别提醒: 唛头一定要写来参展的收货人、电话, 否则仓库将不予收货)。

相关信息如下:

1. **收货单位:** 纵连展会物流 (青岛) 有限公司

收货地址: 山东省青岛市黄岛区三沙路 3799 号青岛世界博览城 PI 停车楼纵连物流仓库

收货人: 青苗 18117885587 (转) (展商名)

取货须知: 展商须持有效证件 (公司授权委托书、身份证等证明文件) 到仓库确认货物并办理提货手续, 再由工作人员将货物送至展位。

2. 箱件唛头，请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展单位：	
展会名称：	
收货单位：纵连展会物流（青岛）有限公司	
收货地址：山东省青岛市黄岛区三沙路 3799 号青岛世界博览城 PI 停车楼纵连物流仓库	
收货人：青苗 18117885587（转） _____ 展商收货人姓名、电话)	
数量： _____	重量： _____ 公斤 体积 _____ 立方米
展馆号： _____	展位号： _____

（六）付费方式

请参展商以现金、微信、支付宝、银行转账、POS 机等方式支付纵连展会物流（青岛）有限公司有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

（七）现场服务说明

1. 以上所有服务项若有需要，请参展商提前 48 小时书面预定并同时递交**附表 1**，经纵连公司确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需**特殊起吊工具**的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。

2. 纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。

3. 请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装“展会物流”运输蓝色马甲工作服）。**未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺**

书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。

4. 为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。**禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。**

(八) 服务备注

1. 凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作)。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，纵连公司将不负任何责任。

2. 在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。

3. 根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》(即《财税[2013]37 号》)的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，我司所提供的所有服务将按 6%税率征收增值税。

4. 我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险(装卸保险、运输保险等)，请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿(最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍)。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5‰收取。

附表 1
展品信息登记表

展会名称: _____

参展单位: _____ 展台号: _____ 预计进馆日期: _____

1、本单位之展品将以下列方式运至青岛:

- 自己安排至纵连仓库。
自己安排运至展览场地。
由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共 _____ 件, 总重量 _____ 公斤, 总体积 _____ 立方米。

箱号	品名	长*宽*高 (cm)	体积(m ³)	毛重 (kg)	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准, 并与现场补齐差额。

 现场是否需要我司叉车、吊车组装机器或流水线（除装卸车送至展位外）: 需要/不需要

叉车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时/吊车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时

2、本单位之 _____ 先生/女士联系方式 _____ 将于 _____ 月 _____ 日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费:

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前, 电汇; 账号如下:

账户名称: 纵连展会物流(青岛)有限公司

开户银行: 交通银行股份有限公司青岛胶南支行

银行账号: 3720 0558 6018 0000 32371

付款摘要: 展览展示服务费

单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 日期: _____

请将此表填制完成后发送至: 梁据松 liangjs@ues-scm.com

二、交通组织方案

(一) 布展、撤展车辆外围及内场交通行驶路线说明

1. 布撤展货运车辆行驶路线图



2. 布展车辆到达青岛后驶入待停区路线说明：

布撤展车辆：铁山收费站（G15 沈海高速出口）→ 右转进入东岳西路 → 直行 2.5 公里左右 → 右转进入海西路 → 直行 4 公里左右 → 左转进入世纪大道 → 直行 2.5 公里左右 → 右转进入琅琊台南路 →

直行 1.5 公里左右→左转进入盛海路（备用待停区）→ 直行至滨海大道→右转行驶至明富大道路口→右转进入明富大道待停区(排队等候)；

3.布、撤展车辆进馆路线

参加 2023 第二届中国国际农产品交易会布、撤展车辆到达**明富大道**待停区后先办取《车辆进馆证》，持证从东 1 门进入中铁·青岛世界博览城；

S 区展区：进入东 1 门后立即左转直行依次到达 S6、S5、S4、S3、S2、S1

N 区展区：进入东 1 门后直行依次到达 N6、N5、N4、N3、N2、N1

4.布、撤展车辆离馆路线

路线 1：卸货区卸货完毕后沿环道行驶至北 1 门退证处退证，然后左转驶入三沙路→世纪大道→海西路→东岳西路→铁山收费站（G15 沈海高速）。

路线 2：卸货区卸货完毕后沿环道行驶至北 1 门退证处退证，然后左转驶入三沙路→明富大道左转→琅琊台南路左转→滨海大道→海西路→东岳西路→铁山收费站（G15 沈海高速）。

（二）外围交通管理办法及车证办理须知

1.临时停车区设置

为确保本届展会布撤展工作顺利进行，保障展会的顺利召开，所有布、撤展货运车辆均按照青岛世界博览城外围交通路线规划，行驶至货车等候区，依次排队等候办证进场。

第二届中国国际农产品交易会布撤展货运车辆临时停车区设立在**明富大道（盛海路备用）**，**小轿车停放至 P1、P2 停车楼**；所有布撤展车辆到达后须听从现场交警、交通协管及安保人员的指挥。我司将对临时停车区的货运车辆进行 24 小时管理疏导，所有装卸完毕货运车辆快进快出，严禁在展馆内停放。

2. 车辆办证工作

因本届展会的布撤展货运车辆较多,为减轻展馆及周边道路的交通压力,确保周边道路畅通,车辆进馆有序进行,货车进馆需统一办理《**车辆进馆证**》,“快进快出”提高布撤展工作效率。

3. 进馆办证工作

纵连展会物流(青岛)有限公司将对所有参展单位的货运车辆进行统一管理。

(1) 办证时间: 布展时间内办理《车辆进馆证》,《车辆进馆证》仅当日当次有效,卸货区门口凭证放行。所有本次展会运输车辆凭此证按照规定路线行驶。

(2) 办证地点: 世博北环路西侧(东1门北侧、P2停车楼东侧) 车辆办证处(可导航纵连展会物流办证点)。

(3) 办证要求: 车辆到达临时停车区后须耐心排队等候,有序携车辆行驶证等相关资料办理进馆手续。办理《车辆进馆证》需缴纳秩序维护费50元/车/次,押金300元/车/次,从车辆办证登记时间起,携车辆进馆证、收款凭条到退证处退证时间止(备注: **车辆必须持证到退证处**),每车享有120分钟的免费卸货时间,若超过120分钟每车按50元/60分钟缴纳超时违约金,费用从证件押金中扣除,不足60分钟按60分钟计算。提示:此证严禁转借、转让,确保一车一证。

(4) 所有进场布、撤展车辆(含**小轿车**)均需在此办理相关证件方可进入会场,目的在于有序、有效的管理进入场馆的车辆,同时避免车辆在会场长时间停留,减少道路和场馆交通压力。

4. 出馆退证工作

所有车辆卸货完毕后均由展馆环道驶出,在北1门退证处(N1馆西北侧)办理相关退证手续后离场。

(1) 退证地点: 北1门退证处(P1停车楼西侧, N1馆西北侧)

(2) 退证须知: 须出具《车辆进馆证》与押金收款凭条,车辆需持证到达北1门退证处。

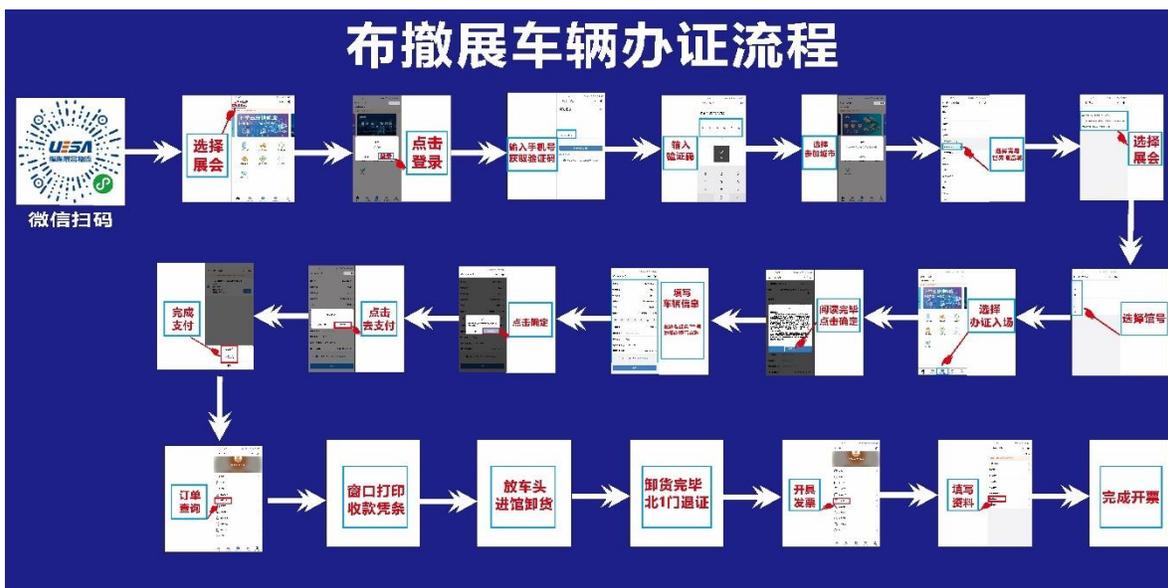
5.办证/退证需知

- (1) 禁止携带易燃、易爆、剧毒等危险品，国家法律法规禁止的物品。
- (2) 请保管好随身携带的物品，关好车辆门窗。
- (3) 有序停放，禁止占用行车通道。
- (4) 所有参加布撤展货运车辆均按照本次展会外围交通路线行驶，必须遵守现场交通管理，并听从交警及现场协管人员的安排，结合馆内现场装卸实际情况，有序进行车辆办证及车辆放行工作。
- (5) 本次车辆办证使用系统办证，输入完整的车辆信息（展位号、联系电话、驾驶员信息）。每天将车辆信息及时传送到职能部门。
- (6) 在临时停车区加大人力部署，并告知所有货运车辆只能在规定的办证点办理车证，以防假证。对停放在临时停车区的货运车辆实行错峰放行方式，避开每天上下班高峰期，减轻道路的交通压力。
- (7) 温馨提示中，提醒司机进入青岛世界博览城车辆行驶速度为 15 公里/小时，严禁超速行驶，严禁夜间鸣笛，严禁货运车辆夜间停放在青岛世界博览城。
- (8) 所有货运车辆严格遵守道路交规，严格遵守青岛市交通相关规定。

6.布/撤展货运车辆注意事项

- (1) 省内、省外所有布撤展货车（小轿车除外）进入青岛世界博览城都必须持《布撤展货车通行证》按照交警规定路线行驶及停放，若不按照规定路线行驶及停放，产生的一切后果自行负责。
- (2) 《布撤展货车通行证》由纵连展会物流（青岛）有限公司相关负责人到交警大队报批盖章（**无需参展商和搭建商提前提供车牌**），交管部门审批完成后纵连展会物流将 PDF 版发给主办

(四) 车辆进出馆流程



附件

第二十届中国国际农产品交易会设计布展指南

第二十届中国国际农产品交易会(以下简称农交会)将于2023年11月9日--12日在中铁青岛世界博览城举办。为规范农交会设计布展工作,在总结往年农交会设计布展经验的基础上,结合今年实际,对设计布展工作提出如下意见:

一、总体要求

各参展单位要紧紧围绕本届农交会“奋进新征程,强农促振兴”主题,集中宣传展示农业农村取得的新成就、全面推进乡村振兴取得的新成果。要牢固树立“过紧日子”思想,坚持“务实、简约、安全”的办展原则,注重展会实际效果,杜绝豪华装修。要合理规划,创新设计,精心布展,运用造型结构、色彩色调及声、光、电、多媒体等手段进行设计布展,突出优质企业和品牌产品,增强展示推介效果,增加现场互动安排,营造温馨贸易氛围,展现国家级展会水平。

二、设计布局

(一)在展台布局上,尽量采取开放式、通透式设计。展台设计要与展会整体协调,开放角度要考虑与主通道的关系,协调好与相邻展区的过渡和衔接。

(二)在展台功能上,要以展示新成就新成果新经验、营销推介本地区本行业龙头企业和品牌产品为主线,认真谋划设计,展台应兼顾对外展示洽谈和内部储物等功能,做到合理高效利用空间。

(三) 在展区规划上,要充分考察展馆条件,结合展台位置、参观路线、功能分割、视频互动、展柜样式、展品摆放等要素统筹考虑。注重布局的完整性和逻辑性,使展台内重点突出,空间主次分明,疏密有致,提升参展观展体验,便于观众疏导。

三、展台设计

(一) 展台结构造型限高 5 米,木结构跨度不得超过 5 米,相邻展区相交背板高度统一为 4.5 米。展台设计应当与展馆条件相适应,充分考虑展台限高、消火栓位置、配电负荷和出入口位置等因素,重点考虑结构安全合理、便于施工搭建。原则上不搭地台,避免使用大型跨越式、高顶式、吊挂式造型和头重脚轻等不合理支撑的各种结构。

(二) 本届农交会搭建布展时间为:11 月 6 日--8 日。为节省布展时间,展台主体构件应提前预制,尽量采用便于运输和组装的构件和工艺,不提倡使用全木质结构,缩短布展施工时间。

(三) 展台构件之间须可靠连接、牢固稳定。构件尺寸较大、结构复杂的展台,应安排预搭建。需在展位上使用结构吊点的,要提前勘察现场并与展馆方对接。

(四) 提倡绿色简约办展,倡导使用节能环保和能够重复使用的搭建材料,展台设计风格应注重朴素、美观、大方,杜绝豪华装饰,厉行节约,注重实效。

四、展示效果

(一) 各参展单位在设计方案中要统筹考虑展示重点和目标、展示

内容和展出需求，造型和色调要充分体现地域特色、行业特点和农业元素。

(二) 各展区名称或主题文字，要求统一为立体发光字，尺寸不超过：宽 70CM*高 90CM，各展区名称或主题文字安装顶部限高 5.5M。

(三) 要结合运用声、光、电等手段，通过文字图片、模型图表、实物展品、视频媒介等多种形式宣传政策、表达理念、展示形象，突出企业和产品。要避免采用大幅文字，避免使用领导人、会议、文件等图片。

(四) 要增加现场体验和互动的设计，提高观众在展示展销活动中的参与度，提高展示方式的科技含量，充分利用互联网等新信息技术拓展展示展销效果，提升展会智能化水平。

(五) 在布展设计中要充分使用农交会会标，着力打造农交会整体形象，提高公众识别度，传播农交会品牌价值。

五、安全管理

(一) 各参展单位要高度重视展台结构安全、用电安全、施工安全和消防安全管理工作，做到结构设计合理、材料选择得当、制作安装可靠、拆除装卸高效。展台搭建所使用的原材料，要按要求进行阻燃处理，设备器材要符合安全标准，配备漏电过载保护装置。作业现场严禁占用消防通道，遮挡消防设施。布展撤展施工须严格遵守国家、组委会和场馆的有关规定，施工人员须佩戴安全帽、使用安全绳，专业岗位须持证上岗。

(二) 各参展单位要对展台设计搭建单位的资质信誉、技术能力、服

务保障等情况进行审核把关，保质保量完成布撤展工作，建议选择具有中国展览馆协会展览工程服务资质的企业参与设计施工。

(三) 各参展单位要落实安全管理制度，加强布展施工安全管理，督促施工单位严格遵守操作规程，按要求施工。现场发现的问题，必须及时报告并采取有效措施，消除安全隐患。对不能及时消除的隐患，必须立即停止施工并研究解决方案，隐患没有消除的不得复工。

请各参展单位在 10 月 8 日前，将设计方案及效果图报送组委会办公室。组委会办公室将组织专家对各参展单位的设计布展方案进行全面审查。各参展单位要按照审查的意见，切实做好展区设计方案的修改，确保整体效果和安全。

联系人：徐 囡/刘 芳

联系电话：010-59199261/15311800415

010-59199259/18610009458

邮 箱：156135913@qq.com